



АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2026 № 809
г.Искитим

О назначении территориального администратора
по реализации проекта Единая модель профориентации «Билет в
будущее» на территории Искитимского района

В целях организации и координации реализации проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее» (далее - проект) в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования, на 2026–2027 учебный год, обеспечения взаимодействия с региональным оператором и контроля достижения целевых показателей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить территориальными администраторами по реализации проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее» на территории Искитимского района на 2026–2027 учебный год:

Потапову Валентину Олеговну (далее – территориальный администратор), педагога-психолога Муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Искитимского района Новосибирской области,

Смирных Екатерину Валерьевну (далее – территориальный администратор), методиста, педагога дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского научно-технического творчества «Спутник» Искитимского района Новосибирской области».

2. Территориальным администраторам:

2.1. Разработать муниципальный план мероприятий по реализации проекта на 2026–2027 учебный год, синхронизированный с планом и уровнями реализации Единой модели профориентации (далее – ЕМП) в школах округа в срок до 1 сентября 2026 года.

2.2. Осуществлять общую координацию деятельности образовательных организаций района по всем направлениям проекта:

- урочная деятельность;
- курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»;
- мероприятия профессионального выбора;

- работа с родителями;
- дополнительное образование с профориентационным компонентом;
- профессиональное обучение (для продвинутого уровня);
- профильные предпрофессиональные классы (при наличии).

2.3. Контролировать назначение ответственных за реализацию проекта в образовательных организациях района.

2.4. Обеспечивать взаимодействие:

- с региональным оператором проекта;
- с организациями-партнёрами района (работодатели, учреждения среднего профессионального образования/высшего образования, центры занятости, общественные организации);

- с органами местного самоуправления по вопросам профориентации.

2.5. Контролировать соблюдение в образовательных организациях района:

- сроков регистрации педагогов-навигаторов на цифровом портале «Билет в будущее»;

- прохождения педагогами-навигаторами программ повышения квалификации;

- регистрации обучающихся 6–11 классов на цифровом портале;

- проведения курса «Россия – мои горизонты» (34 часа в год, 1 час в неделю) для всех обучающихся 6–11 классов;

- прохождения обучающимися профориентационных онлайн-диагностик;

- охвата мероприятиями профессионального выбора в объёме, соответствующем выбранному школой уровню ЕМП.

2.6. Оказывать методическую помощь образовательным организациям во внесении изменений в локальные нормативные акты (программы воспитания, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы) в части профориентационной работы.

2.7. Организовать на муниципальном уровне:

- проведение всероссийских профориентационных родительских собраний (контроль за проведением не менее 2 раз в год для базового/основного уровня, не менее 4 раз – для продвинутого);

- информирование родителей о целях, порядке участия в ЕМП, политике конфиденциальности и работе с цифровым порталом;

- привлечение родителей к участию в мероприятиях профессионального выбора (в качестве представителей профессий).

2.8. Обеспечить мониторинг достижения школами целевых показателей ЕМП:

- охват дополнительным образованием с профориентационным компонентом (не менее 50% обучающихся 6–11 классов – для основного уровня, не менее 70% – для продвинутого);

- охват профессиональным обучением для продвинутого уровня (не менее 1% обучающихся 8–11 классов по программам профессиональной подготовки объёмом не менее 56 ак. ч.);

- эффективность функционирования профильных предпрофессиональных классов (при наличии).

2.9. Осуществлять мониторинг качества реализации ЕМП в районе по показателям, определённым в п. 2.4 «Методических рекомендаций по реализации Единой модели профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (результаты диагностик, охват мероприятиями, обратная связь, поступление выпускников предпрофессиональных классов и др.).

2.10. Координировать деятельность педагогов-навигаторов школ, контролировать выполнение ими обязанностей по проведению занятий, регистрации обучающихся на мероприятия, сопровождению при выездах и организации рефлексии.

2.11. Анализировать сводные результаты профориентационных диагностик и посещаемости мероприятий по школам, предоставлять аналитическую обратную связь руководителям образовательных организаций и в Управление образования администрации района.

2.12. Обеспечить информационное сопровождение реализации ЕМП на муниципальном уровне (размещение новостей на официальном сайте Управления образования, в официальных аккаунтах, рассылка материалов в школы).

2.13. Привлекать базовые профессиональные образовательные организации, обеспечивающие инклюзивное профессиональное образование, для проведения профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ в школах района.

2.14. Предоставлять отчёты региональному оператору о реализации ЕМП в районе:

- ежеквартальные (до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом);
- годовой.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Шпеку Б.Н.

Временно исполняющий
полномочия главы района



Б.В. Безденежный