



АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2025 № 1453
г. Искитим

О проведении школьного и муниципального этапов
Всероссийской олимпиады школьников
в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28.02.2024 № 145, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок). На основании приказа министерства образования Новосибирской области от 05.09.2025 № 1171/1 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году на территории Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Искитимского района школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

2. Определить:

2.1. Площадки проведения школьного этапа Олимпиады (далее – ШЭ) – образовательные организации;

2.2. Площадки проведения муниципального этапа Олимпиады (далее – МЭ) – МБОУ «СОШ № 1 р.п. Линево имени Ф.И. Кулиша», МБОУ «СОШ п. Чернореченский», МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево», МБОУ «СОШ № 3 р.п. Линево», МБОУ «СОШ ст. Евсино», МБОУ «СОШ п. Степной им. Никифорова В.С.», МБОУ «СОШ с. Тальменка», МБОУ «СОШ д. Бурмистрово им. В.С.Чумака», МБОУ «Гимназия № 1»;

2.3. Муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение Олимпиады МКУ «Центр ППМС».

3. Утвердить:

3.1. Состав организационного комитета для ШЭ и МЭ Олимпиады (Приложение 1);

3.2. Расписание проведения ШЭ Олимпиады (Приложение 2);

3.3. Состав жюри МЭ Олимпиады (Приложение 3);

3.4. Состав апелляционной комиссии ШЭ и МЭ Олимпиады (Приложение 4);

3.5. Организационно-технологическую модель ШЭ Олимпиады (Приложение 5);

3.6. Состав предметно – методической комиссии ШЭ Олимпиады (Приложение 6);

3.7. Перечень материально – технического оборудования для проведения ШЭ и МЭ (Приложение 7).

4. Установить:

4.1. Квоту победителей и призеров ШЭ и МЭ Олимпиады не более 35% от общего числа участников, при этом победителями могут являться участники олимпиады, набравшие не менее 50% от максимального количества баллов по предмету. Участнику, набравшему максимальное количество баллов, присуждается первое место, следующим за ним в рейтинге присуждаются второе и третье места, остальным участникам, вошедшим в квоту (35%), присуждается звание «призёр», не вошедшим в квоту – присуждается звание «участник». В случае равного количества баллов, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа Олимпиады принимает организатор ШЭ и МЭ Олимпиады;

4.1. Участником МЭ Олимпиады может быть учащийся, выполнивший олимпиадную работу ШЭ на 30 и более процентов.

5. Управлению образования Администрации Искитимского района:

5.1. Проинформировать руководителей образовательных организаций (далее – ОО), участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады;

5.1. Обеспечить взаимодействие с региональным оператором по вопросам организации проведения Олимпиады по предметам «Астрономия», «Биология», «Информатика», «Математика», «Физика», «Химия» с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.2. Организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение олимпиадных заданий МЭ Олимпиады, и утверждения итоговых результатов Олимпиады с учетом внесенных изменений.

6. Руководителям ОО:

6.1. Обеспечить качественную организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно-правовыми и локальными актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в ОО;

6.2. Назначить приказом ответственного за получение комплектов олимпиадных заданий, возложив на него ответственность за информационную безопасность;

6.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об

ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-коммуникационной сети Интернет;

6.4. Предоставить возможность участия в Олимпиаде каждому обучающемуся, в том числе на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

6.5. Обеспечить создание специальных условий для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их психофизиологического развития с учетом требований Порядка;

6.6. Обеспечить безопасность участников при проведении лабораторных и практических работ и сопровождении их в пути следования на площадку проведения МЭ Олимпиады;

6.7. Уделить особое внимание проведению Олимпиады по физической культуре в части медицинского осмотра участников до начала олимпиады;

6.8. Скорректировать график работы учителей, входящих в состав предметно-методических комиссий, членов жюри по проверке олимпиадных работ;

6.9. Информацию об организации и проведении ШЭ Олимпиады, включая нормативные документы, опубликовать на сайте образовательной организации в разделе «ОЛИМПИАДА-2025-2026».

7. МКП ИР «ПАТП» обеспечить подвоз участников МЭ Олимпиады на площадки проведения согласно по графику.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

Б.Н. Шпека



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Состав
организационного комитета Олимпиады

Княжева Наталья Михайловна – начальник управления образования администрации района, председатель организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Кашаутова Наталья Николаевна – директор МКУ «Центр ППМС»,
Малян Алена Александровна – заместитель директора МКУ «Центр ППМС»,
Кунгурцева Елена Алексеевна – методист МКУ «Центр ППМС»,
Ровинская Елена Владимировна – методист МКУ «Центр ППМС»,
Аксюченко Елена Валерьевна – директор МБОУ «СОШ п. Чернореченский»,
Ищенко Ирина Анатольевна – директор МБОУ «СОШ № 1 р.п. Линево имени

Ф.И.Кулиша»,

Семенова Татьяна Алексеевна - директор МБОУ «СОШ № 3 р.п. Линево»,
Гуляева Татьяна Юрьевна - директор МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево»,
Денего Евгения Александровна – директор МБОУ СОШ ст. Евсино
Гриних Наталья Владимировна – директор МБОУ СОШ п. Степной им.

Никифорова В.С.,

Князев Дмитрий Алексеевич – директор МБОУ СОШ с. Тальменка,
Даренская Светлана Константиновна – МБОУ СОШ с. Быстровка им. В.С.

Чумака,

Лотфуллина Ильгиза Рафиковна – МБОУ Гимназия № 1 р.п. Линево,
Оленев Николай Николаевич – директор МБУ ДОД ДЮСШ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Расписание проведения ШЭ Олимпиады

№ пп	Предмет	Класс	Дата проведения
1	Русский язык	4-11	23 сентября
2	Литература	5-11	24 сентября
3	История	5-11	25 сентября
4	Астрономия (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	5-11	26 сентября
5	Обществознание	5-11	29 сентября
6	Право	5-11	30 сентября
7	География (единое региональное олимпиадное задание)	5-11	1 октября
8	МХК	5-11	2 октября
9	Экономика	5-11	2 октября
10	Физика (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	7-11	3 октября
11	ОБЗР	5-11	6 октября
12	Английский язык	5-11	7 октября
13	Немецкий язык	5-11	8 октября
14	Биология (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	7-11	9 октября
15	Экология (единое региональное олимпиадное задание)	5-11	10 октября
16	Французский язык	5-11	13 октября
17	Химия (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	7-11	14 октября
18	Физическая культура	5-11	15 октября
19	Математика (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	7-11	16 октября
		4-6	17 октября
20	Информатика по профилям: (на онлайн-платформе «Сириус.Курсы»)	5-11	
	Информационная безопасность		20 октября
	Искусственный интеллект		21 октября
	Робототехника		23 октября
	Программирование		24 октября
21	Труд (Технология)	5-11	22 октября

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Состав жюри МЭ Олимпиады

Русский язык, Литература

Председатель: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Фадеева Н.Н., руководитель ММО русского языка и литературы
Селезнёва Н.М., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Лебедевка»
Пугачёва М.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Лебедевка»
Иванникова Т.Б., учитель русского языка МБОУ «СОШ ст.Евсино»
Чечёнкина Е.А., учитель русского языка МБОУ «СОШ ст.Евсино»
Сороченко Е.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ ст.Евсино»
Белорукова Е.П., учитель русского языка МБОУ «СОШ д.Шибково»
Рябчикова О.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ д.Шибково»
Куянова О.С., учитель русского языка МБОУ «СОШ № 1 р.п.Линево»
Чудинова И.С., учитель русского языка МБОУ «СОШ № 1 р.п.Линево»
Васина Д.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»
Побережная Л.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»
Захарова Т.Г., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Улыбино»
Подкорытова Ж.В., учитель русского языка МБОУ «Гимназия № 1»
Босоногова О.В., учитель русского языка МБОУ «Гимназия № 1»
Шелковникова Н.И., учитель русского языка МБОУ «Гимназия № 1
р.п.Линево»

Гундарева Н.С., завуч МБОУ «ООШ п. Александровский»
Кныш Л.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Чернореченский»
Налимова Т.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Чернореченский»
Васенина Н.Н., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Маяк»
Чуркина Д.Н., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Сосновка»
Сидоренко Г.М., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Агролес»
Зайцева С.А., учитель русского языка МБОУ «СОШ с. Ст. Искитим»

Искусство (МХК)

Председатель: Филинова Е. Б., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Лощилова И.А., учитель технологии и ИЗО МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа п. Листвянский»
Денисова Н.В., учитель МХК МБОУ «СОШ №4 р.п.Линёво»
Кныш Л.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

Физическая культура

Председатель: Макян Г. А., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Килин В. П. – заместитель директора по СМР МБУДО «ДЮСШ»
Селезнева Н. В. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ п.
Керамкомбинат»

Аулова Е.А. – заместитель директора по УВР МБУДО «ДЮСШ»

Понкратьева Н. А. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ №1 р.п.
Линево им. Ф.И. Кулиша»

Пергаев И. В. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ №3 р.п. Линево»

Сухов Р. С. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ п. Степной им. В.С.

Никифорова»

Острый Д.А., - учитель физической культуры, МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево

Менская Е. В., - инструктор-методист МБУДО «ДЮСШ»

Желиба В.А., -учитель физической культуры МБОУ «Гимназия № 1»

Мартыненко Н.М., - учитель физической культуры МБОУ «СОШ с.

Гусельниково»

ОБЗР

Председатель: Макян Г. А., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Берестова Н. С. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ №1 р.п.
Линево имени Ф.И. Кулиша»

Молокозедов И. Г. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Табанюхов С. В. – директор МБОУ «СОШ с. Быстровка», преподаватель-
организатор ОБЗР

Федотов И. А. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ с. Верх-Коён»

Попов С. А. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ п.

Керамкомбинат»

Марков И. О. – учитель информатики и ОБЗР МБОУ «СОШ п. Агролес»

Куприна Екатерина Сергеевна, преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ
№ 4 р.п. Линево»

Труд (Технология)

Председатель: Филинова Е. Б., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Ягодина А.А., учитель технологии МБОУ «Гимназия №1»

Епишева Н.В. учитель технологии МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

Мильхина Л.П., учитель технологии МБОУ «СОШ с. Белово»

Григорьева С.Н., учитель технологии МБОУ «СОШ с. Завьялово»

Шрамко Н.А., учитель труда (технологии) МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

Мангушева Ю.В., учитель технологии МБОУ «СОШ п. Маяк»

Еремеева А.Ю., учитель технологии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Иностранные языки (английский, немецкий, французский)

Председатель: Калачёва Л.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ ст.

Евсино»

Члены жюри:

Байбородина Т.И., учитель английского языка МБОУ «Гимназия №1»,

Калачёва Л.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ ст. Евсино»;

Филатова Н.С., учитель английского языка МБОУ «СОШ п. Чернореченский»;

Родионова В.С., учитель английского языка МБОУ «СОШ п. Чернореченский»;
Кайль А.А., учитель английского языка МБОУ «СОШ с. Завьялово»;
Лияскина Г.И., учитель французского языка МБОУ «СОШ №4 р.п. Линёво»;
Петросян З.А., учитель немецкого языка МБОУ «СОШ с. Легостаево»;
Фролова Н.Н., учитель немецкого языка МБОУ «СОШ №4 р.п. Линёво».

Начальные классы:

Председатель: Ровинская Е. В., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены жюри:

Ерофеева Л. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

Кузлякина Т. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Мельникова Е. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Фокина Л. П., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Кадникова Л. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ с.Лебедевка»

Лихацкая Н. П., учитель начальных классов МБОУ «Гимназия № 1»

Шахова Е. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1 р.п.Линево имени Ф.И. Кулиша»

Хасанова Н. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1 р.п.Линево имени Ф.И. Кулиша»

Таранова И. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 1 р.п.Линево имени Ф.И. Кулиша»

Коптель Л. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Соболева Л. П., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Васенина Т. Н., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Сюткина О. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Желуденко Т. Н., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Великая С. С., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 4 р. п. Линёво»

Белова Н. Ю., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 4 р.п.Линево»

Хлыстунова Е. Г., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 4 р.п.Линево»

Лосева Т. П., учитель начальных классов МБОУ «СОШ д. Шибково»

Горте Т. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ д. Шибково»

Силонина Т. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Фральцова А. Ю., учитель начальных классов МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Алимова И. Л., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

Фролова О. Н., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

Нефедова Т. Х., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

Юрганова А.В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

История

Председатель: Лаврентьев Евгений Александрович, учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Члены жюри:

Филиппченко А.А., учитель истории МКОУ «СОШ с. Быстровка»

Самойлова Н.Ю., учитель истории МБОУ «Гимназия №1»

Мамонкина Л.Н., учитель истории МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Халецкая Н.В., учитель истории МБОУ «СОШ с. Гусельниково»

Наний И.Э., учитель истории МБОУ «СОШ п. Степной»

Светлова Т.Н., учитель истории МБОУ «СОШ с. Лебедевка»

Обществознание

Председатель: Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Члены жюри:

Ломакин А.Ю., учитель обществознания МБОУ «СОШ с. Преображенка»

Пчелинцева Н.И., учитель обществознания МБОУ «СОШ с. Верх – Коев»

Гуменюк Е.В., учитель обществознания МКОУ «СОШ с. Новолокти»

Кропотова В.Л., учитель обществознания МКОУ «ООШ д. Ургун»

Право

Председатель: Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Члены жюри:

Мануйлова Н.В., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Зенченко О.В., учитель обществознания МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Экономика

Председатель: Лаврентьев Е.А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Члены жюри:

Степанова О.Н., учитель истории и обществознания МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

География, Экология

Председатель комиссии: Макян А. А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Алексеева М.В., учитель географии МБОУ «СОШ с. Лебедевка»

Васильева Г.Р., учитель географии МБОУ «СОШ с. Сосновка»

Галыгина М.В., учитель географии МБОУ «СОШ с. Старый Искитим»

Степаненко Н.А., учитель географии МКОУ «ООШ п. Барабка»

Назаренко Ю.М., учитель географии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Химия

Председатель комиссии: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Назаренко Ю.М., руководитель ММО учителей химии

Павленко Ю.Ю., учитель химии МБОУ «ООШ п. Советский»

Пушкова В.В., учитель химии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Сафина Я.И., учитель химии МБОУ «СОШ с.Преображенка»

Биология

Председатель комиссии: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Доценко С.Н., учитель биологии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Кривоносова Е.А., учитель биологии МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

Макарова С.И., учитель биологии МБОУ «СОШ п.Агролес»

Мишустина И.Ю., учитель биологии МБОУ «СОШ п. Листвянский»

Пешкун Ю.А., учитель биологии МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Шелест Е.А., учитель биологии МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Назаренко Ю.М., руководитель ММО учителей биология

Математика

Председатель комиссии: Шакирова Г.К., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Ивлева О. А., учитель математики МБОУ «СОШ д. Шибково»

Голоколенцева И. А., учитель математики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Карасёва К. А., учитель математики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»

Физика, астрономия

Председатель комиссии: Табанюхова А.Ю., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Мальцева Ю. А., руководитель ММО учителей физики

Грачёва О. Е., учитель физики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»;

Строгонова М. Н., учитель физики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Информатика

Председатель комиссии: Табанюхова А.Ю., методист МКУ «Центр ППМС»

Пудова Л. Х., учитель информатики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Члены комиссии:

Евтушенко А. А., учитель информатики МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Смирнова Е. В., учитель информатики МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Состав апелляционной комиссии ШЭ и МЭ Олимпиады

Русский язык, литература

Председатель: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Селезнёва Н.М., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Лебедевка»

Налимова Т.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ п.Чернореченский»

Физическая культура, ОБЗР

Председатель: Макян Г. А., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Селезнева Н. В., учитель физической культуры МБОУ «СОШ п.

Керамкомбинат»

Берестова Н. С., преподаватель – организатор ОБЖ МБОУ «СОШ №1 р.п. Линево имени Ф.И. Кулиша»

Труд (Технология)

Председатель комиссии: Филинова Е.Б., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Еремеева А.Ю., руководитель ММО учителей труда (технологии)

Григорьева С.Н., учитель технологии МБОУ «СОШ с. Завьялово»

Бражникова- Монсеева В.И., учитель технологии МБОУ «СОШ ст.-Евсино»

Лоцилова И.А., учитель технологии МБОУ «СОШ п. Листьянский»

Иностранные языки (английский, немецкий, французский)

Председатель: Вараксина Л.Н., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Калачёва Л.Н., руководитель ММО учителей английского языка

Сазонова Г.В., учитель французского языка МБОУ «СОШ д. Шибково»

Петросян З.А., учитель немецкого языка МБОУ «СОШ с. Легостаево»

Начальные классы:

Председатель комиссии: Ровинская Е. В., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Желуденко Т. Н., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 3 р.п.Линево»

Великая С. С., учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 4 р. п. Линёво»

История, обществознание, право, экономика

Председатель комиссии: Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Члены комиссии:

Рожков В.А., учитель обществознания МБОУ «Гимназия №1»

Зенченко О.В., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Пчелинцева Н.И., учитель истории МБОУ «СОШ с. Верх-Коён»

География, Экология

Председатель комиссии: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Алексеева М.В., учитель географии МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»

Рябошлык Т.А., учитель географии МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

Назаренко Ю.М., руководитель ММО учителей географии

Химия, биология

Председатель комиссии: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Соловьева Н.А., учитель химии МБОУ «СОШ № 3 р.п. Линево»

Размыслова М.В., учитель химии МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево»

Мишустина И.Ю., учитель биологии МБОУ «СОШ п. Листвянский»

Назаренко Ю.М., руководитель ММО учителей химии, биологии

Математика

Председатель комиссии: Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Голоколенцева Ирина Анатольевна, учитель математики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Карасёва Ксения Алексеевна, учитель математики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»

Физика, астрономия

Председатель комиссии: Табанюхова А.Ю., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Чечёткина Татьяна Геннадьевна, учитель физики МБОУ «СОШ №3 р.п. Линево»

Грачёва Ольга Евгеньевна, учитель физики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»;

Садыкова Диларам Мадраимовна, учитель физики МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

Информатика

Председатель комиссии: Табанюхова А.Ю., методист МКУ «Центр ППМС»

Члены комиссии:

Пудова Людмила Харисановна, учитель информатики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Евтушенко Антонина Александровна, учитель информатики МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Мальцева Юлия Алексеевна, учитель информатики МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Организационно-технологическая модель ШЭ Олимпиады

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году на территории Искитимского района Новосибирской области (далее – ШЭ ВСОШ, олимпиада) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28.02.2024 № 145; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; Пунктами 1е и 4б Перечня поручений по итогам заседания попечительского совета Фонда «Талант и успех», утвержденного Президентом Российской Федерации 25.12.2020 № Пр-2210; Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678

1.2. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) определяет механизм проведения ШЭ ВСОШ: порядок проведения олимпиадных туров; проверки олимпиадных работ; организации процедуры анализа заданий и их решений; показа выполненных олимпиадных работ участников; проведения апелляции по результатам проверки заданий, порядок подведения итогов ШЭ ВСОШ.

1.3. ШЭ ВСОШ на территории Искитимского района проводится по общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), право, русский язык, Труд (Технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика - по заданиям, разработанным для обучающихся 4-11 классов.

1.4. Организатором ШЭ ВСОШ является: Управление образования администрации Искитимского района.

1.5. Организационное сопровождение ШЭ ВСОШ осуществляет муниципальный координатор: МКУ «Центр ППМС».

1.6. Информационную поддержку ШЭ ВСОШ обеспечивает: МКУ «Центр ППМС».

1.7. Методическое обеспечение ШЭ ВСОШ осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады: министерством образования Новосибирской области (далее – РПМК, Министерство).

1.8. Форма проведения олимпиады – очная.

1.9. ШЭ ВСОШ проводится в соответствии со сроками, установленными управлением образования администрации Искитимского района, а также органом

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования - Министерством, с учетом сроков, указанных в пункте 11 Порядка по предметам математика, физика, астрономия, химия, биология.

1.10. Продолжительность олимпиадных туров – 2 часа.

1.11. Организатор ШЭ ВСОШ утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий, ответственных за разработку заданий ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. К участию в ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются учащиеся 4-11 кл.

Участники ШЭ ВСОШ выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнявших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующие этапы олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

2. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся

2.1. Оргкомитет МШЭ ВСОШ обеспечивает:

2.1.1. сбор (не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения соревновательных туров этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в случае совершеннолетия /с 18 лет/, личных заявлений участников), заявивших о своем участии в ШЭ ВСОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету с указанием сведений об участнике (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, набранных при выполнении заданий) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.1.2. сбор и хранение заявлений об отказе участия в ШЭ ВСОШ обучающихся, прошедших на ШЭ ВСОШ, но по каким-либо причинам принявшим решение не участвовать в олимпиаде (по форме, установленной организатором ШЭ ВСОШ).

2.2. Заявления хранятся в течение 1 года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

3. Порядок подготовки, доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий

3.1. Передачу олимпиадных заданий ШЭ ВСОШ обеспечивает муниципальный координатор ВСОШ (МКУ «Центр ППМС») путем размещения электронных архивов с заданиями в зашифрованном виде на своем интернет-ресурсе, доступном исключительно школьным координаторам ВСОШ, по заранее выданному логину и паролю, накануне дня проведения олимпиады по соответствующему

предмету, пароль для расшифрования к которым передается муниципальным координаторам по электронным коммуникациям в этот же день в 16.30 час (нск).

3.2. Школьный координатор осуществляет расшифрование и тиражирование материалов ШЭ ВСОШ и обеспечивает их хранение до начала проведения олимпиадного тура.

Материалы ШЭ ВСОШ тиражируются по количеству участников по соответствующему предмету + резервные комплекты из расчета 1– 2 на каждый год обучения:

- комплекты олимпиадных заданий,
- бланки ответов с титульными листами.

3.3. Лица, имеющие доступ к материалам ШЭ ВСОШ (в распечатанном либо электронном виде), несут персональную ответственность за информационную безопасность переданных им комплектов заданий и подписывают соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

3.4. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ муниципальный координатор направляет школьным координаторам по электронным коммуникациям в день проведения олимпиады по соответствующему предмету не ранее 17 часов (нск.)

4. Порядок проведения ШЭ ВСОШ

4.1. Участники ШЭ ВСОШ прибывают в место проведения олимпиады за 30 минут до начала олимпиадного тура и в обязательном порядке проходят очную процедуру регистрации, в процессе которой проверяется правомочность их участия в ШЭ ВСОШ и достоверность имеющихся в распоряжении оргкомитета сведений о них.

4.2. При регистрации участнику ШЭ ВСОШ необходимо предъявить:

4.2.1. оригинал паспорта или свидетельства о рождении, если участнику не исполнилось 14 лет (в таком случае, в справку, выданную по месту учебы, обязательно должна быть вклеена фотография участника);

4.2.2. медицинская справка-допуск участника ШЭ ВСОШ по физической культуре, ОБЗР, труд (технология) с обязательным указанием наименования медицинского учреждения и личной печатью врача, допустившего участника до участия в олимпиаде, выданная не ранее 3-х дней до прибытия на ШЭ ВСОШ по соответствующему предмету;

4.2.3. оригинал письменного согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных участника ШЭ ВСОШ (в случае совершеннолетия /с 18 лет/, личного согласия участника) по установленной организатором ШЭ ВСОШ форме (образцы заявлений опубликованы на официальном сайте муниципального координатора ВСОШ: https://iredu.ru/?page_id=100)

4.3. На время проведения олимпиады личные вещи участников размещаются в отдельном помещении либо в отдельной зоне, выделенной в аудитории.

4.4. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора ШЭ ВСОШ, оргкомитета и жюри ШЭ ВСОШ по соответствующему предмету, общественные наблюдатели; должностные лица Рособринадзора, должностные лица органов исполнительной власти, осуществляющих

государственное управление в сфере образования (далее – должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

4.5. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур олимпиады.

4.6. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

4.7. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях ШЭ ВСОШ. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом.

4.8. Сопровождающие участников ШЭ ВСОШ лица во время проведения олимпиады должны находиться в специально отведенном оргкомитетом помещении.

4.9. За 15 минут до начала олимпиадного тура участники ШЭ ВСОШ занимают рабочие места в аудиториях. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению ШЭ ВСОШ, утвержденных РПМК, с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

4.10. Для участников ШЭ ВСОШ с ОВЗ и детей-инвалидов обеспечиваются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития (в соответствии с требованиями Порядка).

4.11. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

4.12. Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске). Опоздание участников к началу проведения олимпиады, не дает им права на продление времени выполнения заданий олимпиадного тура.

4.13. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж для участников ШЭ ВСОШ, в ходе которого информирует участников о продолжительности олимпиадного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах оформления олимпиадных работ; правилах поведения; сроках и местах ознакомления с результатами, разбора олимпиадных заданий, просмотра олимпиадных работ участников; о сроках и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами; об осуществлении видеонаблюдения во время проведения олимпиады, в случае, если оно предусмотрено.

С момента начала проведения инструктажа начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения ШЭ ВСОШ.

4.14. После проведения инструктажа участникам выдаются комплекты олимпиадных заданий (лицевой стороной вниз), бумага для выполнения заданий

(специальные бланки или заранее проштампованные листы формата А4) и черновики (проштампованные листы/тетради).

Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами в соответствии с Требованиями.

4.15. Участники заполняют титульный/подписной лист своей работы (время, затраченное на заполнение титульного/подписного листа, не включается во время выполнения олимпиадных заданий), одновременно (по команде оргкомитета) переворачивают комплекты олимпиадных заданий и приступают к их выполнению.

4.16. Ответы на задания вносятся участниками только на лицевую сторону бланка (листа) ответов. Обратная сторона бланков не проверяется.

Участники выполняют задания гелевыми или капиллярными ручками с черными, синими или фиолетовыми чернилами; использование ручек с другими цветными чернилами, а также корректоров категорически запрещается.

Бланки ответов, содержащие отметки участников, по которым его можно идентифицировать (указаны фамилии, инициалы, сделаны рисунки и т.п.), не проверяются и не оцениваются. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой 0, о чем составляется акт представителем организатора.

В случае если участнику не хватило места в бланке (листах) ответа, он может запросить дополнительный лист (бланк) ответа, который будет считаться частью работы и подлежит шифрованию нумерации (если предусмотрена) и проверке.

4.17. Участникам не разрешается иметь на рабочем столе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию Требованиями.

4.18. Участникам разрешается пользоваться личными канцелярскими принадлежностями, (разрешенными к использованию Требованиями), содержащимися в прозрачном пенале; иметь на рабочем столе прохладительные напитки в прозрачной упаковке, печенье, шоколад, необходимые лекарства.

4.19. Участники должны соблюдать Порядок, Требования, следовать указаниям оргкомитета.

Во время проведения олимпиадных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, меняться местами, вставать с места без разрешения организаторов, обмениваться любыми материалами или предметами.

Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет представитель оргкомитета. Оргкомитет не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий. Вопросы, возникающие у участника по содержанию задания, задаются только в письменном виде на специально подготовленных бланках. На содержательные вопросы ответ озвучивается для всех участников. На вопросы, связанные с невнимательным прочтением условий, и вопросов не по существу задачи дается ответ «без комментариев».

Покидать аудиторию во время проведения олимпиадных туров участники имеют право только в сопровождении представителя оргкомитета

на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом, бланки заданий, бланки ответов и черновики остаются на столе оргкомитета, который фиксирует время отсутствия участника в аудитории; потраченное на выход время не компенсируется на выполнение заданий.

4.20. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) Требований, оргкомитет удаляет данного участника из аудитории. В отношении удаленного участника составляется акт с указанием причины удаления, который подписывается не менее, чем двумя членами оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующего о том, что он ознакомлен с принятым решением.

Участник, который был удален, лишается права дальнейшего участия в ШЭ ВСОШ по соответствующему предмету в текущем году. Работа данного участника членами жюри не проверяется, но участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

4.21. При выявлении списывания, осуществляется дополнительная проверка заимствованной, а также воспроизведенной работы. По итогам проверки жюри вправе аннулировать результаты обеих работ участников. Решение оформляется отдельным протоколом заседания жюри. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

4.22. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения олимпиадных заданий оргкомитет сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

Продолжительность выполнения олимпиадных заданий не может превышать времени, утвержденного в Требованиях по соответствующему предмету.

4.23. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки заданий, ответов и черновики, помеченные словом «черновик», оргкомитету и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Данные участники не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

4.24. После окончания олимпиадного тура оргкомитет собирает бланки ответов участников и черновики (помеченные словом «черновик»).

Проверке подлежат только бланки ответов, черновики не проверяются, если иного не прописано в Требованиях.

4.25. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников осуществляет оргкомитет и передает жюри МЭ ВСОШ для проверки.

Титульные (подписные) листы олимпиадных работ участников, отдельно для каждого класса и каждого олимпиадного тура, упаковываются в конверты и хранятся в ОО до проведения процедуры декодирования.

5. Порядок проверки олимпиадных работ

5.1. Жюри ШЭ ВСОШ осуществляет проверку обезличенных олимпиадных работ участников. Работы не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

5.2. Проверка работ осуществляется в соответствии с предоставленными

критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

5.3. Проверка работ осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

5.4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до официальной публикации предварительных результатов олимпиады.

5.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов, в котором фиксируется код участника, количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника. Жюри передает в оргкомитет протокол и бланки (листы) ответов участников для декодирования.

5.6. Не позднее 5 календарных дней со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету оргкомитет проводит процедуру декодирования работ участников.

После процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) с указанием баллов и сведений об участнике размещаются на сайте организатора.

6. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий

6.1. Анализ заданий ШЭ ВСОШ и их решений проходит в сроки не позднее 30 календарных дней со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

6.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри ШЭ ВСОШ в очном формате и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6.3. В ходе анализа заданий и их решений жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

6.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники ШЭ ВСОШ, должностные лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7. Порядок показа олимпиадных работ участников

7.1. Каждый участник ШЭ ВСОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.2. Показ работ проводится жюри ШЭ ВСОШ после проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, не позднее 20 календарных дней, после проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

Показ работ осуществляется по заявлению участника с использованием информационно-коммуникационных технологий

7.3. Показ олимпиадной работы осуществляется лично участнику ШЭ ВСОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.4. Во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

7.5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.6. При показе олимпиадной работы участнику вправе присутствовать должностные лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

8.1. Участник ШЭ ВСОШ вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию ШЭ ВСОШ.

8.2. Срок подачи заявлений на апелляцию: в течение 3 дней

8.3. Апелляция подается лично участником в апелляционную комиссию в письменной форме по установленному организатором образцу

8.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В случае проведения апелляции с ИКТ должны быть обеспечены все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

8.5. В случае проведения апелляции и в очном формате, и с использованием ИКТ, участник в заявлении должен указать удобный для него формат рассмотрения апелляции.

8.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица (педагоги-наставники, родители (законные представители)), должностные лица Росособнадзора, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции в случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору ШЭ ВСОШ.

8.7. Перед началом апелляции участник предъявляет членам апелляционной комиссии документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

8.8. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника, если он в

своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

8.9. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.10. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8.11. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

8.12. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8.13. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерия и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

8.14. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

8.15. В случае неявки на процедуру рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

8.16. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

8.16.1. отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

8.16.2. удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

8.16.3. удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

8.17. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участника олимпиады о принятом решении.

Согласие участника, подававшего заявление на апелляцию, с решением апелляционной комиссии фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка. В случае отказа в протоколе апелляции также делается соответствующая отметка. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

8.18. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом по установленной организатором ШЭ ВСОШ форме, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

8.19. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет.

8.20. Документами по проведению апелляции являются:

8.20.1. заявления участников ШЭ ВСОШ на апелляцию;

8.20.2. журнал (листы) регистрации апелляций;

8.20.3. протоколы рассмотрения апелляции, видеозапись проведения апелляции.

9. Порядок подведения и утверждения результатов ШЭ ВсОШ

9.1. После процедуры апелляции, на основании протокола апелляционной комиссии, председатель жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников, определяет победителей и призёров олимпиады, в соответствии с квотой победителей и призёров, установленной организатором ШЭ и МЭ ВсОШ (см. п. 9.6 данной ОТМ), и оформляет итоговый протокол (рейтинговая таблица победителей, призёров, участников с указанием сведений о них и набранных баллов) который вместе с аналитическими отчётами о результатах выполнения олимпиадных заданий, не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии, представляет организатору МЭ ВсОШ.

9.2. В случае выявления организатором ШЭ ВсОШ, при пересмотре индивидуальных результатов, технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

9.3. В случае, если факт нарушения участником ШЭ ВсОШ стал известен представителям организатора после окончания олимпиады по соответствующему предмету, но до утверждения итоговых результатов, результат данного участника может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета и жюри, а участник лишен права участия в последующих этапах ВсОШ в текущем учебном году по соответствующему предмету.

9.4. Организатор ШЭ ВсОШ в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

9.5. Итоговые результаты ШЭ ВсОШ публикуются на сайте организатора ШЭ ВсОШ.

9.6. Квота победителей и призёров ШЭ и МЭ Олимпиады составляет не более 35% от общего числа участников, при этом победителями могут являться участники олимпиады, набравшие не менее 50% от максимального количества баллов по предмету. Участнику, набравшему максимальное количество баллов, присуждается первое место, следующим за ним в рейтинге присуждаются второе и третье места, остальным участникам, вошедшим в квоту (35%), присуждается звание «призёр», не вошедшим в квоту – присуждается звание «участник». В случае равного количества баллов, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров этапа Олимпиады принимает организатор ШЭ и МЭ Олимпиады.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Состав предметно – методической комиссии ШЭ Олимпиады

Русский язык, литература

Макян А. А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»
Селезнёва Н.М., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Лебедевка»
Пугачёва М.В., учитель русского языка МБОУ «СОШ с.Лебедевка»
Иванникова Т.Б., учитель русского языка МБОУ «СОШ ст.Евсино

Искусство (МХК)

Филинова Е.Б., методист МКУ «Центр ППМС»
Ложилова И. А., учитель технологии и ИЗО МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Листвянский»
Денисова Н.В., учитель МХК МБОУ «СОШ №4 р.п.Линёво»

Физическая культура

Макян Г. А., методист МКУ «Центр ППМС»
Селезнева Н.В. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат».

Понкратова Н. А. – учитель физической культуры МБОУ «СОШ №1 р.п. Линево им. Ф.И. Кулиша».

Пергаев И.В., МБОУ «СОШ № 3 р.п. Линево»
Желиба В.А., - учитель МБОУ «Гимназия № 1»

ОБЗР

Макян Г. А., методист МКУ «Центр ППМС»
Марков И. О. – учитель информатики и ОБЗР МБОУ «СОШ п. Агролес»
Малокоздов И.Г. – преподаватель - организатор ОБЗР МБОУ «СОШ ст.

Евсино»

Берестова Н.С. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ № 1 р.п. Линево им. Ф.И. Кулиша»

Куприна Е.С., - преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «СОШ № 4 р.п. Линево»

Труд (Технология)

Филинова Е.Б., методист МКУ «Центр ППМС»
Сысенко М.А., учитель технологии МБОУ «СОШ с. Лебедевка»
Ягодина А.А., учитель технологии МБОУ «Гимназия №1»
Епишева Н.В. учитель технологии МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»
Иностранные языки (английский, немецкий, французский)
Вараксина Л.Н., методист МКУ «Центр ППМС»
Калачёва Л.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ ст. Евсино»
Байбородина Т.И., учитель английского языка МБОУ «Гимназия №1»
Калачёва Л.Н., учитель английского языка МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Филатова Н.С., учитель английского языка МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

Начальные классы:

Ровинская Е. В., методист МКУ «Центр ППМС»

Ерофеева Л. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

Кузлякина Т. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Мельникова Е. А., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Фокина Л.П., учитель начальных классов МБОУ «СОШ ст.Евсино»

Кадникова Л. В., учитель начальных классов МБОУ «СОШ с.Лебедевка»

История

Вараксина Л.Н., методист МКУ «Центр ППМС»

Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Филиппченко А.А., учитель истории МБОУ «СОШ с. Быстровка»

Самойлова Н.Ю., учитель истории МБОУ «Гимназия №1»

Мамонкина Л.Н., учитель истории МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Обществознание

Лаврентьев Е.А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Ломакин А.Ю., учитель обществознания МБОУ «СОШ с. Преображенка»

Пчелинцева Н.И., учитель обществознания МБОУ «СОШ с. Верх – Коев»

Право

Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Мануйлова Н.В., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Зенченко О.В., учитель обществознания МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Экономика

Лаврентьев Е. А., учитель истории МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Степанова О.Н., учитель истории и обществознания МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Линево

География, Экология

Макян А.А., заместитель директора МКУ «Центр ППМС»

Алексеева М.В., учитель географии МБОУ «СОШ с. Лебедевка»

Васильева Г.Р., учитель географии МБОУ «СОШ с. Сосновка»

Галыгина М.В., учитель географии МБОУ «СОШ с. Старый Искитим»

Химия

Павленко Ю.Ю., учитель химии МБОУ «ООШ п. Советский»

Пушкова В.В., учитель химии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Биология

Доценко С.Н., учитель биологии МБОУ «СОШ ст. Евсино»

Кривоносова Е.А., учитель биологии МБОУ «СОШ п. Керамкомбинат»

Макарова С.И., учитель биологии МБОУ «СОШ п.Агролес»

Математика

Ивлева О. А., учитель математики МБОУ «СОШ д. Шибково»

Голоколенцева И. А., учитель математики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Карасёва К. А., учитель математики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»

Физика, астрономия

Мальцева Ю.А. учитель физики МБОУ «СОШ п.

Грачёва О. Е. учитель физики МБОУ «СОШ с. Лебедёвка»;

Строгонова М. Н., учитель физики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Информатика

Пудова Л. Х., учитель информатики МБОУ «СОШ №4 р.п. Линево»

Евтушенко А. А., учитель информатики МБОУ «СОШ с. Улыбино»

Смирнова Е.В., учитель информатики МБОУ «СОШ п. Чернореченский»

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к постановлению администрации
Искитимского района
от 13.10.2025 № 1453

Перечень материально – технического оборудования для проведения ШЭ и МЭ

Русский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения соревновательного тура. Для проведения соревновательного тура школьного и муниципального этапов требуется здание школьного типа с классами по 15-20 столов (рассадка по одному человеку за столом). Не рекомендуется использование для участников компьютерных стульев / кресел «на колёсиках». Каждому участнику должны быть предоставлены бланки заданий и ответов, желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. В каждой аудитории следует предусмотреть настенные часы. Для составления рейтинга участников олимпиады желательно использовать компьютер (ноутбук) с программой MS Excel или её аналогом. Для тиражирования материалов необходим ксерокс / принтер.

Литература

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя рабочее место обучающегося (школьники рассаживаются по одному за партой), ручки с чернилами установленного организатором цвета, бланки заданий и бланки ответов.

Искусство (МХК)

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя необходимый перечень оборудования и материалов для проведения двух туров: теоретического и творческого.

Теоретический тур. Каждому участнику должно быть предоставлено предусмотренное для выполнения заданий отдельное рабочее место и оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Рекомендуется проведение школьного этапа в кабинете информатики с целью использования его оборудования для загрузки изобразительных рядов и возможности их дальнейшего просмотра участниками на экране.

№ п/п	Название оборудования
1.	Персональный компьютер/ноутбук

Творческий тур. Для проведения творческого тура ЦПМК рекомендует предусмотреть следующее оборудование.

№ п/п	Название оборудования
1.	Мультимедийный проектор / интерактивная доска

2.	Экран для проецирования презентаций
3.	Акустические колонки / аудиоподготовка
4.	Ноутбук или компьютер
5.	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6.	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя номенклатуру оборудования, необходимого для проведения двух туров: теоретического и творческого.

Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлено предусмотренное для выполнения заданий отдельное рабочее место и оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Рекомендуется проведение муниципального этапа в кабинете информатики с целью использования его оборудования для загрузки изобразительных рядов и их дальнейшего просмотра участниками на экране.

№ п/п	Название оборудования
1.	Персональный компьютер/ноутбук

Творческий тур. Для проведения творческого тура ЦПМК рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

№ п/п	Название оборудования
1.	Мультимедийный проектор / интерактивная доска
2.	Экран для проецирования презентаций
3.	Акустические колонки / аудиоподготовка
4.	Ноутбук или компьютер
5.	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6.	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

Физическая культура

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух видов индивидуальных состязаний участников – теоретико-методического и практического. Теоретико-методическое испытание проводится в аудитории, оснащённой столами и стульями. При выполнении теоретико-методического задания все учащиеся должны быть обеспечены всем необходимым для выполнения задания: авторучкой, бланком заданий (вопросником), бланком ответов, при необходимости черновиком.

Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором, цвета. Для кодирования работ члены жюри должны быть обеспечены авторучками и ножницами. Практические испытания. Для проведения практических испытаний школьного и муниципального этапов, центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование: – дорожка из гимнастических матов или гимнастический настил для вольных упражнений не менее 12 метров в длину и 1,5 метра в ширину (для выполнения конкурсного испытания по акробатике). Вокруг дорожки или настила должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов; – площадка со специальной разметкой для игры в гандбол, футбол или флорбол (для проведения конкурсного испытания по гандболу, футболу или флорболу). Вокруг площадки 23 должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Должны быть в наличии ворота размером 3×2 метра, ворота для флорбола, клюшки и мячи для игры в флорбол, необходимое количество гандбольных, футбольных мячей, фишек-ориентиров, стоек; – площадка со специальной разметкой для игры в баскетбол или волейбол. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Баскетбольные щиты с кольцами или волейбольные стойки с натянутой волейбольной сеткой, необходимое количество баскетбольных (волейбольных) мячей, фишек-ориентиров, стоек; – легкоатлетический стадион с беговой дорожкой 400 м (200 м) по кругу или манеж с беговой дорожкой 200 метров (для проведения конкурсного испытания по лёгкой атлетике); – легкоатлетический стадион, манеж или спортивный зал для проведения конкурсного испытания по прикладной физической культуре; – компьютер (ноутбук) со свободно распространяемым программным обеспечением; – контрольно-измерительные приспособления (рулетка на 15 метров; секундомеры; калькуляторы); – звуковоспроизводящая и звукоусиливающая аппаратура; – микрофон. Комплект материалов практической части олимпиадных заданий рекомендуется передать в оргкомитет соответствующего этапа не позднее чем за 2 дня до начала испытаний, задания теоретико-методического испытания – в день проведения соответствующего этапа олимпиады.

ОБЗР

Для проведения всех мероприятий ШЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование, измерительные приборы и чертёжные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Практический тур. Для проведения практического тура ЦПМК рекомендует предусмотреть необходимое оборудование (Таблица 1).

Таблица 1. – Перечень необходимого оборудования для проведения практического тура школьного этапа олимпиады по ОБЗР

№ п/п	Название оборудования
1.	Веревка Ø 10-11 мм
2.	Веревка Ø 6 мм
3.	Винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией более 3 Дж, но не более 7,5 Дж или винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией до 3 Дж*
4.	Тир или помещение, специально приспособленное для спортивной стрельбы (при использовании винтовок с дульной энергией более 3, но не более 7,5 Дж) или пулеулавливатель (при использовании винтовок с дульной энергией до 3 Дж) *
5.	Пули к пневматической винтовке (4,5 мм)
6.	Мишень № 8 (для стрельбы из пневматической винтовки с расстояния 10 м)
7.	Модели массогабаритные стрелкового оружия (АКМ, АК-74, РПК, СВД, СКС, ПМ)
8.	Противогазы гражданские ГП-7
9.	Костюмы защитные (ОЗК, Л-1)
10.	Мат гимнастический

11.	Мячи теннисные
12.	Телефон
13.	Таблички информационные
14.	Стойки для обозначения мест выполнения заданий
15.	Компас магнитный спортивный с ценой делений 2 градуса
16.	Линейка (длина 40-50 см, цена деления 1 мм)
17.	Транспортир полукруговой (цена деления 1 град)
18.	Бинт широкий 14 см×7 м
19.	Флажки сигнальные
20.	Секундомеры электронные
21.	Карандаш простой
22.	Ручка шариковая чёрного цвета
23.	Блок для записей
24.	Липкая лента (скотч широкий)

В соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» пневматические винтовки калибра не более 4,5 мм с дульной энергией до 3 Дж не являются оружием, а именуются «конструктивно сходными с оружием изделиями» и на их применение не распространяется действие Приказ Министерства спорта РФ от 22 ноября 2018 г. № 955 «Об утверждении требований к помещениям и участкам местности, специально приспособленным для спортивной стрельбы». При проведении олимпиады допускается замена пневматических винтовок лазерными (электронными) тирами в этом случае установка пулеулавливателей и антирикошетного покрытия не требуется.

Для проведения всех мероприятий МЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для

проведения двух туров: теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование, измерительные приборы и чертёжные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Практический тур. Для проведения практического тура ЦПМК рекомендует предусмотреть необходимое оборудование (Таблица 2).

Таблица 2. – Перечень необходимого оборудования для проведения практического тура муниципального этапа олимпиады по ОБЗР

№ п/п	Название оборудования
1.	Комплекты боевой одежды пожарного БОП-1 (брюки, куртка, пояс, краги, каска с забралом)
2.	Универсальная спасательная петля (из ленты (тесьмы), шириной 25-40 мм или верёвки Ø 10-11 мм, длиной от 7 м (3,5 м в сложенном состоянии), концы которой сшиты между собой или связаны встречным простым узлом)
3.	Веревка Ø 10-11 мм
4.	Веревка Ø 6 мм
5.	Винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией более 3 Дж, или более 7,5 Дж или винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией до 3 Дж*
6.	Тир или помещение, специально приспособленное для спортивной стрельбы (при использовании винтовок с дульной энергией более 3, но не более 7,5 Дж) или пулеулавливатель (при использовании винтовок с дульной энергией до 3 Дж)
7.	Пули к пневматической винтовке (4,5 мм)
8.	Мишень № 8 (для стрельбы из пневматической винтовки с расстояния 10 м)
9.	Магазины 7.62x39 или 5.45x39 (к автомату Калашникова),
10.	Патроны учебные 7.62x39 или 5.45x39
11.	Модели массогабаритные стрелкового оружия (АКМ, АК-74, РПК, СВД, СКС, ПМ)
12.	Противогазы гражданские ГП-7
13.	Костюмы защитные (ОЗК, Л-1)
14.	Камеры защитные детские, тип четвертый (КЗД-4) или тип шестой (КЗД-6)
15.	Каремат (коврик туристический)
16.	Мат гимнастический
17.	Мячи теннисные
18.	Манекен (робот-тренажёр), имитирующий отсутствие сознания, остановку кровообращения и дыхания
19.	Манекен (робот-тренажёр), имитирующий артериальное кровотечение
20.	Манекен, имитирующий пострадавшего, пригодный для проведения спасательных работ с подвижными руками (поворот на 180°)
21.	Жгут кровоостанавливающий (разных моделей)
22.	Салфетка спиртовая

23.	Телефон
24.	Таблички информационные
25.	Стойки для обозначения мест выполнения заданий
26.	Компас магнитный спортивный с ценой делений 2 градуса
27.	Линейка (длина 40-50 см, цена деления 1 мм)
28.	Транспортир полукруговой (цена деления 1 град)
29.	Линейка офицерская
30.	Изолента
31.	Бинт широкий 14 см×7 м
32.	Флажки сигнальные
33.	Секундомеры электронные
34.	Лента разметочная красно-белая (жёлто-чёрная)
35.	Элементы питания для роботов-тренажёров
36.	Папка планшет клипборд
37.	Карандаш простой
38.	Ручка шариковая чёрного цвета
39.	Блок для записей
40.	Липкая лента (скотч широкий)
41.	Швейные хлопчатобумажные нитки (торговый номер 40-60)

Перечень является примерным без учёта содержания заданий и места проведения.

Труд (Технология)

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий удобное рабочее место, а при дистанционном выполнении заданий – компьютерное оборудование, измерительные приборы и чертёжные принадлежности. При очном выполнении заданий желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. Организатор вправе возложить на участников обязанность принести с собой необходимое оборудование, но должен обеспечить наличие достаточного количества запасных комплектов (Таблица 3).

Таблица 3. – Перечень необходимого оборудования для проведения теоретического тура муниципального этапа олимпиады по предмету труд(технология)

Перечень необходимого материально-технического обеспечения для проведения практического тура олимпиады

№ п/п	Наименование	Кол-во, ед. измерения
----------	--------------	-----------------------

1.	Ручка черная гелевая или шариковая	1 шт. на 1 участника
2.	Карандаш простой графитовый	2 шт. на 1 участника
3.	Набор линеек	1 шт. на 1 участника
4.	Калькулятор	1 шт. на 1 участника
5.	Ластик	1 шт. на 1 участника

Практический тур. Для проведения практического тура, центральная предметно- методическая комиссия рекомендует предусмотреть оборудование, инструмент и приспособления, представленные в таблице 4.

Таблица 4. – Перечень необходимого оборудования для проведения практического тура муниципального этапа олимпиады по предмету Труд(технология)

Таблица 4

№ п/п	Название материалов и оборудования	Количество
Практическая работа по ручной обработке швейного изделия или узла		
1	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
2	Ножницы	1
3	Иглы ручные	3-5
4	Напёрсток	1
5	Портновский мел	1
6	Сантиметровая лента	1
7	Швейные булавки	1 набор
8	Игольница	1
9	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
10	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
11	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
12	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по механической обработке швейного изделия или узла		
13	Бытовая или промышленная швейная электрическая машина	1
14	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
15	Ножницы	1
16	Иглы ручные	3-5
17	Напёрсток	1
18	Портновский мел	1
19	Сантиметровая лента	1

20	Швейные булавки	1 набор
21	Игольница	1
22	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
23	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
24	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
25	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по обработке швейного изделия или узла на швейно-вышивальном оборудовании		
26	Бытовая швейно-вышивальная электрическая машина с возможностью программирования в комплекте с ПО и компьютером (ЧПУ, вышивальный комплекс)	1
27	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
28	Ножницы	1
29	Иглы ручные	3-5
30	Напёрсток	1
31	Портновский мел	1
32	Сантиметровая лента	1
33	Швейные булавки	1 набор
34	Игольница	1
35	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
36	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
37	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
38	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель).	1 на 5 участников
Практическая работа по моделированию швейных изделий		
39	Масштабная линейка	1
40	Ластик	1
41	Карандаш простой графитовый	1
42	Цветные карандаши (минимум три контрастного цвета)	1 набор
43	Цветная бумага (офисная)	2 листа
44	Ножницы	1
45	Миллиметровая бумага/калька	1 м ²
46	Клей-карандаш	1
Практическая работа по моделированию швейных изделий с использованием графических редакторов		
47	ПК с графическим редактором Inkscape	1

48	МФУ	1 на три человека
49	Бумага для МФУ формата А3	3 листа
Практическая работа по ручной обработке древесины		
50	Столярный верстак	1
51	стул/табурет/выдвижное сиденье	1
52	Защитные очки	1
53	Столярная мелкозубая ножовка	1
54	Ручной лобзик с набором пил, с ключом	1
55	Подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика)	1
56	Деревянная киянка	1
57	Шлифовальная наждачная бумага средней зернистости на тканевой основе	1
58	Комплект напильников	1 набор
59	Набором надфилей	1 набор
60	Слесарная линейка 300 мм	1
61	Столярный угольник	1
62	Рейсмус	1
63	Малка	1
64	Струбина	2
65	Карандаш	1
66	Циркуль	1
67	Шило	1
68	Щетка-сметка	1
69	Набор стамесок и долот	1 набор
70	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
71	Набор сверл от Ø 5 мм до Ø 8 мм	1 набор к станку
72	Набор сверл форстнера	1 набор к станку
Дополнительное оборудование, по согласованию с организаторами:		
73	Ручной электрифицированный лобзик	1 на 5 участников
74	Набор пил для ручного электрифицированного лобзика	1 набор к эл. лобзику
75	Настольный электрический лобзик маятникового типа	1 на 10 участников
76	Набор пил для настольного электрического лобзика маятникового типа	1 набор к лобзику
77	Настольный вертикально-шлифовальный станок (допускается комбинированного типа, к примеру Шлифовальный станок ЗУБР ЗШС-500)	1 на 15 участников
Практическая работа по ручной обработке металла		
78	Слесарный (комбинированный) верстак с экраном	1
79	стул/табурет/выдвижное сиденье	1
80	Защитные очки	1
81	Плита для правки	1
82	Линейка слесарная 300 мм	1

83	Угольник слесарный	2
84	Чертилка	1
85	Кернер	1
86	Циркуль	1
87	Молоток слесарный	1
88	Зубило	1
89	Слесарная ножовка, с запасными ножовочными полотнами	1
90	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
91	Напильники	1 набор
92	Набор надфилей	1 набор
93	Деревянные и металлические губки	1 набор
94	Щетка-сметка	1
95	Штангенциркуль	1
96	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
97	Набор сверл по металлу	1 набор к станку
98	Ручные тиски для зажима заготовки	1 к станку
Практическая работа по механической обработке древесины		
99	Токарный станок по дереву (учебная или учебно-производственная модель, например СТД-120М и т.д.)	1
100	Столярный верстак с оснасткой	1
101	Защитные очки	1
102	Щетка-сметка	1
103	Набор стамесок для токарной работы по дереву	1 набор
104	Планишетка для черчения, 3 листа бумаги А4	1
105	Простой карандаш	1
106	Линейка	1
107	Циркуль	1
108	Транспортир	1
109	Ластик	1
110	Линейка слесарная 300 мм	1
111	Шило	1
112	Столярная мелкозубая ножовка	1
113	Молоток	1
114	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
115	Напильники (разнообразных форм поперечного сечения)	1 набор
Практическая работа по механической обработке металла		
116	Токарно-винторезный станок (учебная или учебно-производственная модель, например ТВ6, ТВ7 и т.д.)	1
117	Слесарный (комбинированный) верстак с экраном	1
118	Защитные очки	1
119	Щетка-сметка	1

120	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
121	Ростовая подставка	1
122	Таблица диаметров стержней под нарезание метрической наружной резьбы с допусками	1
123	Комплект резцов, состоящих из проходного, отрезного и подрезного	1 набор
124	Набор центровочных сверл и обычных сверл	1 набор
125	Патрон для задней бабки или переходные втулки	1
126	Разметочный инструмент, штангенциркуль, линейки	1 набор
127	Торцевые ключи	1 набор
128	Скрючок для снятия стружки	1
Практическая работа по электротехнике		
129	Лабораторный блок питания постоянного тока с регулировкой выходного напряжения в диапазоне не менее 0-12 В	1
130	Мультиметр (авометр) для измерения силы тока, напряжения и сопротивления	1
131	Калькулятор	1
132	Бокорезы малые	1
133	Пинцет прямой стальной	1
134	Макетная плата безопасного монтажа («breadboard»)	1
135	Соединительные провода для макетной платы	1 набор
136	Линейка металлическая чертежная длиной 300 мм	1
137	Циркуль чертежный	1
138	Лист офисной бумаги формата А4	2
139	Лист чертежной бумаги с учебным штампом основной надписи чертежа вертикального формата А4	2
140	Авторучка	1
141	Карандаш средней твердости	2
142	Карандаш мягкий	2
143	Светодиод красный 5 мм	5
144	Светодиод зеленый 5 мм	5
145	Конденсатор электролитический 2200 мкФ 25 В	1
146	1N4007, Диод выпрямительный	6
147	Резистор 100 Ом	3
148	Резистор 150 Ом	3
149	Резистор 240 Ом	3
150	Резистор 510 Ом	3
151	Резистор 1 кОм	3
152	Резистор 10 кОм	3
153	Кнопка тактовая	4
Практическая работа по обработке материалов на лазерно-гравировальной машине		
154	Лазерно-гравировальная машина (планшетный гравюр) с выходной мощностью не менее 60 Вт, с рабочим полем не менее	1

А3 и разрешением не менее 1000DPI	
155 ПК с графическим редактором КОМПАС 3D	1
156 Защитные очки	1
157 Щетка-смётка	1
158 Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой	1

Для проведения практического тура по информатике рекомендуется предусмотреть оборудование, представленное в таблице 5

Таблица 5

Практическая работа по робототехнике, 7-8 классы		
1	Оборудование на базе образовательного конструктора в составе: • три электродвигателя с энкодерами или серводвигателя постоянного вращения; • датчик расстояния; • два датчика света или цвета; • два датчика касания; • гироскопический датчик (при наличии); • комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющий ёмкость и напряжение, равные для всех участников; • комплект проводов; • комплект конструктивных и соединительных элементов для построения шасси робота и активного или пассивного захвата (пассивным захватом считать элемент конструкции, с помощью которого робот может зацепить и удерживать объект за счет поворотов корпуса)	1 набор
Практическая работа по робототехнике, 8-11 классы		
2	Оборудование на базе платы с открытым кодом и архитектурой (максимальная комплектация для мобильного робота) Материалы: - плата для прототипирования с открытым кодом Arduino UNO или аналог; - макетная плата не менее 170 точек (плата прототипирования); - 2 регулируемых стабилизатора питания (на основе чипа GS2678 или аналог); - драйвер двигателей (на основе чипа L298D или аналог); - шасси для робота в сборе (DFRobot 2WD miniQ или Amperka miniQ, или аналог), включающее: - платформу диаметром не менее 122 мм и не более 160 мм с отверстиями для крепления компонентов; - два коллекторных двигателя с редукторами 100:1 и припаянными проводами; - два комплекта креплений для двигателей с крепежом M2; - два колеса 42x19 мм; - две шаровые опоры; - два инфракрасных дальномера (10*80 см) Sharp GP2Y0A21 или аналог; - два пассивных крепления для дальномеров; - два аналоговых датчика отражения на основе фототранзисторной оптопары (датчик линии); - серводвигатель с механическим захватом или конструктивные элементы для крепления пассивного захвата; - скобы и кронштейны для крепления датчиков; - винты M3; - гайки M3; - самоконтращиеся гайки M3; - шайбы 3 мм; - стойки для плат шестигранные;	1 набор

	- пружинные шайбы 3 мм; - соединительные провода; - кабельные стяжки (пластиковые хомуты) 2,5x150 мм; - 3 аккумуляторные батареи типоразмера «Крона» с зарядным устройством (возможно использование одноразовых батарей ёмкостью не менее 500мАч) или комплект из 2 или 3 аккумуляторов «18650» или «14500» (в зависимости от номинального напряжения электродвигателей); - кабель с разъёмом для АКБ типа «Крона» или батарейный блок под 2 или 3 аккумулятора «18650» или «14500», соединённых последовательно, с разъёмом для подключения к Arduino; - выключатель; - кабель USB. Инструменты, методические пособия и прочее: - персональный компьютер или ноутбук с предустановленным программным обеспечением Arduino IDE для программирования робота; - 2 крестовые отвёртки, подходящие под предоставленный крепёж; - плоская отвёртка, подходящая под клеммы модулей; - отвёртка с торцевым ключом, подходящим под предоставленный крепёж; - маленькие плоскогубцы или утконосы; - бокорезы; - цифровой мультиметр; - распечатанная техническая документация на платы расширения и датчики; - зарядное устройство для аккумуляторов типа «Крона» (возможно, одно на несколько рабочих мест из расчёта, чтобы все участники могли заряжать по одному аккумулятору одновременно) или для комплекта из 2-3 аккумуляторов «18650» или «14500»	
3	Оборудование на базе Arduino (минимальная комплектация под задачу для стационарного роботизированного устройства) • Arduino UNO или аналог; • макетная плата (170 контактов и более); • коллекторный электродвигатель; • драйвер двигателя (на основе чипа L293D или аналог); • потенциометр; • клемма винтовая или зажимная; • кнопка тактовая; • иные компоненты по необходимости	1
4	Кабель USB для загрузки программы на робота (или WiFi-адаптер для беспроводной загрузки)	1
5	ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми конструкторами или симуляторами	1
6	Лист бумаги для выполнения технического рисунка (формат A4) и карандаш	1

7	Площадка для тестирования робота (полигон): - литой баннер 550 г/м ² с типографской печатью; - калибровочный фрагмент 300х300 мм с той же печатью, что и основной баннер; - стационарные объекты, стены; - перемещаемые объекты (банки 0,33 л, кубики с ребром 40 мм или 80 мм)	1 на 6 участников
Практическая работа по направлению манипуляционные роботы, 7-8 класс		
8	Оборудование на базе образовательного робота-манипулятора или собранного из конструктора робота-манипулятора со следующими характеристиками: - цилиндрическая рабочая зона радиусом не менее 200 мм или рабочая зона в виде сектора не менее 180 градусов цилиндрической зоны радиусом не менее 200 мм; - подъем рабочего органа на высоту не менее 120 мм от плоскости установки основания робота-манипулятора; - точность позиционирования не более 1 мм; - не менее трех независимых степеней подвижности; - наличие датчика света или цвета; - наличие датчика расстояния; - наличие схвата для захвата и перемещения деревянных или пластиковых объектов размером 20-40 мм весом до 100 г; - грузоподъемность не менее 100 г; - комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющих емкость и напряжение, равные для всех участников	1 набор
9	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками	1 шт
10	Площадка для тестирования робота (полигон) - лист бумаги А3 плотность 80-110 г/м ² ; - перемещаемые объекты: кубики с ребром от 20 до 40 мм весом до 100 г	1 полигон и 1 комплект Из 4-7 объектов
Практическая работа по направлению манипуляционные роботы, 9-11 классы		
11	Оборудование на базе образовательного робота-манипулятора или собранного из конструктора робота-манипулятора со следующими характеристиками: - цилиндрическая рабочая зона радиусом не менее 200 мм или рабочая зона в виде сектора не менее 180 градусов цилиндрической зоны радиусом не менее 200 мм; - подъем рабочего органа на высоту не менее 120 мм от плоскости установки основания робота-манипулятора; - точность позиционирования не более 1 мм; - не менее трех независимых степеней подвижности; - наличие датчика света или цвета; - наличие датчика расстояния; - наличие схвата для захвата и перемещения деревянных или пластиковых объектов размером 20-40 мм весом до 100 г; - грузоподъемность не менее 100 г; - комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющих емкость и напряжение, равные для всех	1 набор

	участников	
12	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками	1 шт.
13	Площадка для тестирования робота (полигон) - лист бумаги А3 плотность 80-110 г/м ² ; - перемещаемые объекты: кубики с ребром от 20 до 40 мм весом до 100 г	1 полигон и 1 комплект из 4-7 объектов
Практическая работа по направлению автономные БПЛА (мультироторные дроны), 7-8 класс		
14	Квадрокоптер: - Максимальная взлетная масса, не более 150 г; - Длительность полета на одном аккумуляторе, не менее: 3 мин.; - Дополнительный аккумулятор не менее: 2 шт.; - Зарядное устройство для аккумуляторов: 1 шт.	Комплект/участник
15	- Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками; - USB кабель для загрузки программы	1 шт/участник
16	Полигон для задач: - Баннер белый 2х2: 1 шт. - Куб из листового материала 0.5х0.5х0.5 м: 6 шт.	1 комплект/6-8 участников
Практическая работа по направлению автономные БПЛА (мультироторные дроны), 9-11 классы		
17	Квадрокоптер: - Максимальная взлетная масса, не более 150 г; - Длительность полета на одном аккумуляторе, не менее: 3 мин.; - Дополнительный аккумулятор не менее: 2 шт.; - Зарядное устройство для аккумуляторов: 1 шт.	Комплект/участник
18	- Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками; - USB кабель для загрузки программы	1 шт/участник
19	Полигон для задач: - Баннер белый 2х2: 1 шт. - Куб из листового материала 0.5х0.5х0.5 м: 6 шт.	1 комплект/6-8 участников
Практическая работа по 3D-моделированию и печати		
20	3D принтер с FDM печатью	1
21	Филамент (PLA филамент, PETG филамент, Polymet филамент и т.д.)	1 катушка (0,5 кг)
22	ПК с наличием 3D редактора (КОМПАС 3D), программой слайсинга (Cura, Polygon, Slic3r), средства просмотра графических файлов и формата PDF	1

23	Средство для чистки и обслуживания 3D принтера	1 набор
24	Набор инструмента для удаления вспомогательных поддержек (канцелярский нож, бокорезы, набор надфилей)	1 набор
25	Листы бумаги формата А4 – предпочтительно чертёжной	1 набор
26	Линейка (рекомендуется 30 см), угольники чертёжные (45°, 30°, 60°)	1 набор
27	Циркуль чертёжный	1
28	Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)	
29	Ластик	
Практическая работа по промышленному дизайну		
30	ПК с графическим редактором КОМПАС 3D	
Практическая работа по анализу сетевой активности узла компьютерной сети		
31	ПК с анализатором сетевого трафика Wireshark или аналогичным ПО	
Практическая работа по анализу дампа оперативной памяти устройства		
32	ПК с инструментом анализа оперативной памяти Volatility или аналогичным ПО	
Практическая работа по анализу образа жесткого диска устройства		
	ПК с инструментом анализа жестких дисков Autopsy или аналогичным ПО	1
Комплексная практика по информационной безопасности		
	ПК, оснащенный процессором с поддержкой виртуализации, под управлением ОС Ubuntu (или другой ОС семейства Linux) с предустановленным программным обеспечением, необходимым для выполнения заданий (в зависимости от состава разработанных заданий).	1
Примерный состав ПО:		
• средство виртуализации VirtualBox; • среда разработки для языка программирования Python (Pycharm или аналог); • анализатор сетевого трафика Wireshark; • инструмент анализа памяти Volatility; • платформа проведения аудита web-приложений BurpSuiteCommunityEdition; • утилита strings; • средство анализа образов носителей данных Mount; • текстовый редактор; • браузер Google Chrome.		
Рекомендуемые минимальные системные требования:		
• процессор с тактовой частотой не менее 3,2 ГГц; • поддержка виртуализации или аналог, • ОЗУ не менее 8 ГБ (желательно не менее 16 ГБ);		

свободное место на жестком диске не менее 256 ГБ.	
---	--

Английский язык

Для проведения всех мероприятий ШЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур

Во всех аудиториях, задействованных для проведения письменного тура, должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля за временем.

В каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. Задание конкурса понимания устного текста (Listening) записывается в формате MP3 (аудиофайл). В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. Звук должен транслироваться через динамики.

Для проведения конкурса понимания письменного текста (Reading), лексико-грамматического теста (Use of English) и конкурса письменной речи (Writing) не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества бланков заданий и бланков ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные бланки заданий и запасные бланки ответов. Для конкурса письменной речи необходима бумага для черновиков.

Всех участников желательно обеспечить капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета.

Устный тур

Для проведения устного тура ЦПМК рекомендует предусмотреть оборудование для видеозаписи ответов участников.

При подготовке устного ответа участников необходимо обеспечить ручками и бумагой для черновиков.

Для проведения всех мероприятий МЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур

Во всех аудиториях, задействованных для проведения письменного тура, должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля за временем.

В каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика.

Задание конкурса понимания устного текста (Listening) записывается в формате MP3 (аудиофайл).

Звук должен транслироваться через динамики.

Для проведения конкурса понимания письменного текста (Reading), лексико-грамматического теста (Use of English) и конкурса письменной речи (Writing) не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого

количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Для конкурса письменной речи необходима бумага для черновиков.

Всех участников желательно обеспечить капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета.

Устный тур

Для проведения устного тура ЦПМК рекомендует предусмотреть оборудование для видеозаписи ответов участников.

При подготовке устного ответа участников необходимо обеспечить ручками и бумагой для черновиков.

Немецкий язык

Для проведения всех мероприятий ШЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Предлагаемое ниже описание предназначено для оптимального материально-технического обеспечения проведения письменных и устного туров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку в 2024/25 учебном году. Оно предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных городах России. В частности, предлагается выполнение следующих требований:

- во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля над временем;

- для проведения теста по аудированию требуются CD-проигрыватели или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. ЦПМК рекомендует размножать материалы заданий в формате А4 и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий;

- для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные листы ответов и бумага для черновиков. Как и в случае с заданием по аудированию, целесообразно размножать материалы заданий в формате А4.

Устный тур. Для проведения устного тура школьного этапа олимпиады ЦПМК рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

- а) большую аудиторию для ожидания; одну-две аудитории для подготовки, где

конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Если в испытании принимает участие один участник, то организаторам необходимо предусмотреть процедуру его прикрепления к площадке с большим количеством участников, а также возможность его прикрепления к площадке в виде исключения с применением информационно-коммуникационных технологий при соблюдении всех процедур и персональной ответственностью организаторов за их соблюдение. Количество посадочных мест определяется из расчёта один стол на одну группу из 4-5 человек + 1 стол для представителя оргкомитета и выкладки используемых материалов;

- б) небольшие аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников; соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную аудиозапись и воспроизведение речи конкурсанта; пронумерованные аудиокассеты. Возможна (и предпочтительна) компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников. В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов: задание устного тура (для членов жюри); таблички с номерами 1-5 (для участников); протоколы устного ответа (для жюри); критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).

Для проведения всех мероприятий МЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование.

Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Предлагаемое ниже описание предназначено для оптимального материально-технического обеспечения проведения письменных и устного туров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку в 2024/25 учебном году. Оно предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных городах России. В частности, предлагается выполнение следующих требований:

- во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля над временем;

- для проведения теста по аудированию требуются CD-проигрыватели или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. ЦПМК рекомендует размножать материалы заданий в формате А4 и не уменьшать формат, поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий;

- для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется

специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные листы ответов и бумага для черновиков. Как и в случае с заданием по аудированию, целесообразно размножать материалы заданий в формате А4.

Французский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Конкурсы, выполняемые в письменной форме (Лексико-грамматический тест, Понимание устного текста, Понимание письменных текстов, Конкурс письменной речи).

Для проведения конкурсов, выполняемых в письменной форме, необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Конкурсное время жестко ограничено, поэтому в аудиториях должны быть часы.

Аудитория, предназначенная для проведения конкурса понимания устного текста, должна быть оборудована аппаратурой (компьютер или магнитофон, колонки), обеспечивающей качественное прослушивание аудиоматериала. Максимальный объем такой аудитории – 30 посадочных мест.

Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению конкурсов, выполняемых в письменной форме, предшествует краткий инструктаж участников.

Каждому участнику должны быть предоставлены: бланки заданий, бланки ответов и чистая бумага для черновиков. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Устный тур. Для проведения Конкурса устной речи, ЦПМК рекомендует предусмотреть следующее:

аудитория для ожидания участников.

одна-две аудитории для подготовки участников, где каждый конкурсант должен быть обеспечен: бланком заданий, документом-основой, который выбирается методом случайного выбора, чистой бумагой для черновиков.

аудитории для работы жюри с отвечающими участниками. Каждая аудитория должна быть оборудована записывающей аппаратурой (магнитофон, диктофон, компьютер, видеокамера).

Проведению Конкурса устной речи предшествует краткий инструктаж участников, который проводится в аудитории для ожидания перед всеми участниками.

История

Для проведения школьного этапа олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им

равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий материалы: бланки заданий, бланки ответов (за исключением ситуаций необходимости использования информационно-компьютерных технологий), необходимая для этого множительная и копировальная техника. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета. Наличие у участника школьного этапа дополнительных информационных средств и материалов любого характера и на любом носителе (хрестоматий, справочников, учебнометодической литературы, средств мобильной связи, компьютера, любых электронных устройств даже в выключенном виде) категорически не допускается. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по истории представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по истории в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

При выполнении заданий теоретического и творческого туров олимпиады допускается использование только тех справочных материалов и электронно-вычислительной техники, которые предоставляют организаторы. Запрещается пользоваться принесенными с собой калькуляторами, справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

Рекомендуется в качестве справочного материала использовать орфографический словарь (1-2 печатных экземпляра на аудиторию). Обществознание

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения основного тура олимпиады. Каждому участнику предоставляются распечатанные задания и специальные бланки (формат А4), в которые участники вносят ответы. Кроме того, каждый участник должен быть обеспечен бумагой (формат А4) для черновиков из расчета по одному листу на каждый тур (запасные листы – дополнительно 10% по количеству участников), а также капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета. В случаях проведения олимпиады с использованием ИКТ должен быть обеспечен доступ к заданиям, размещенным на специальных защищенных цифровых платформах, определяемых Оргкомитетом олимпиады. Черновики также должны быть предусмотрены.

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного (или двух) туров. Для всех туров муниципального этапа олимпиады каждому участнику предоставляются распечатанные задания и специальные бланки (формат А4), в которые участники вносят ответы. Кроме того, каждый участник должен быть обеспечен бумагой (формат А4) для черновиков из расчета по одному листу на каждый тур (запасные листы – дополнительно 10% по количеству участников), а

также капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета. В случаях проведения олимпиады с использованием ИКТ должен быть обеспечен доступ к заданиям, размещенным на специальных защищенных цифровых платформах, определяемых Оргкомитетом олимпиады. Черновики также должны быть предусмотрены.

Право

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения теоретического тура. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания. При проведении олимпиады по праву участникам не разрешается пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права. Задания каждой возрастной параллели составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Для каждого участника необходимо подготовить распечатанный комплект заданий. Для выполнения заданий учащиеся обеспечиваются специальными бланками заданий (Приложение 1), в которых размещены задания, и бланками ответов (Приложение 2), в которых размещены места для внесения ответов. Участники должны быть обеспечены листами для черновиков. Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях. 18 Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета. Участники могут иметь собственные авторучки с чернилами установленного организатором цвета. Организаторам рекомендуется устанавливать использование ручек с чернилами черного, синего или фиолетового цвета. Оргкомитет, жюри, предметно-методическая комиссия этапа должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой. В случае необходимости выйти из места проведения соревновательного тура участник не может выносить из аудитории бланки заданий, бланки ответов, черновики. При посещении туалетной комнаты или медицинского кабинета участника должен сопровождать представитель оргкомитета. В силу того, что в олимпиаде могут принимать участие обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, оргкомитету следует заранее предусмотреть дополнительное материально-техническое обеспечение для выполнения такими обучающимися заданий олимпиады (отдельная аудитория, при необходимости расположенная на первом этаже здания; специально оборудованное рабочее место; ассистент, зачитывающий в присутствии члена оргкомитета текст задания и вносящий ответы, и т. д.).

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения теоретического тура. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания, используемые при проведении по соответствующему предмету (оборудование, измерительные приборы и пр.). При проведении олимпиады по праву участникам не разрешается пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами

правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права. Задания для классов (возрастных групп) составляются в одном варианте. Участники должны сидеть по одному за столом (партой). Для каждого участника необходимо подготовить распечатанный комплект заданий. Для выполнения заданий учащиеся обеспечиваются специальными бланками заданий (Приложение 1), в которых размещены задания, и бланками ответов (Приложение 2), в 19 которых размещены места для внесения ответов. Участники должны быть обеспечены листами для черновиков. Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях. Желательно обеспечить участников гелевыми или капиллярными ручками. Участники могут иметь собственные авторучки с чернилами установленного организатором цвета. Организаторам рекомендуется устанавливать использование ручек с чернилами черного, синего или фиолетового цвета. Оргкомитет, жюри, предметно-методическая комиссия этапа должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой. Участник не может выйти из аудитории с бланком заданий или черновиком. При посещении туалетной комнаты или медицинского кабинета участника должен сопровождать представитель оргкомитета. В силу того, что в олимпиаде могут принимать участие обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, оргкомитету следует заранее предусмотреть дополнительное материально-техническое обеспечение для выполнения такими обучающимися заданий олимпиады (отдельная аудитория, при необходимости расположенная на первом этаже здания; специально оборудованное рабочее место; ассистент, зачитывающий в присутствии члена оргкомитета текст задания и вносящий ответы, и т. д.). 5. Перечень справочных материалов, средств связи.

Экономика

Для проведения туров олимпиады не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные письменные принадлежности, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Поскольку некоторые из задач могут потребовать графических построений, желательно наличие у участников олимпиады линеек, карандашей и ластиков, а также наличие в аудитории запаса этих предметов. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

География

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: теоретического и практического. Материально-техническое обеспечение школьного и муниципального этапов олимпиады включает: – помещения (классы, кабинеты), в которых участники при выполнении заданий могли бы сидеть по одному за партой; – помещение для проверки работ; – оргтехнику (компьютер, принтер, копир) и бумагу для распечатки заданий и листов для ответов (по количеству участников); На усмотрение комиссии листы для ответов (по количеству участников); – комплекты

одинаковых атласов или географических карт для выполнения заданий (если это необходимо). Письменные принадлежности, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы участники приносят с собой.

Биология

Для проведения всех мероприятий муниципального этапа олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя все необходимые элементы для ее проведения. Как и на школьном этапе олимпиады, для выполнения заданий все участники обеспечиваются отдельным рабочим местом. Каждому участнику должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий раздаточные материалы (бланки заданий, бланки (листы) ответов, черновики) и оборудование (карандаши, линейки и т.п.). Желательно обеспечить участников одинаковыми ручками с чернилами установленного организатором цвета. Комплект заданий олимпиады тиражируется организаторами из расчёта один комплект олимпиадных заданий на участника. Особое внимание следует уделять качеству воспроизведения графической информации (рисунков и схем), для этого необходимо использовать принтер с широким диапазоном воспроизведения градаций серого без потери контрастности, и только чистую (не черновики) офисную бумагу плотностью 80г/м². При использовании для проведения муниципального этапа олимпиады информационно-коммуникационных технологий каждый участник должен быть обеспечен персональным компьютером или другим электронным средством связи, на который будет загружен комплект заданий. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Химия

Для проведения всех мероприятий ШЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного или двух туров: теоретического и практического. Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлены задания, периодическая система Д.И. Менделеева, таблица растворимости и ряд напряжений металлов, проштампованные тетради в клетку или листы бумаги формата А4 для ответов. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. Практический тур. Для проведения практического тура, центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование: реактивы и оборудование, которыми укомплектована школа, при необходимости организаторы должны предусмотреть закупку простого оборудования (пробирки, колбы и т.д.) и реактивов для проведения школьного этапа в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными методическими комиссиями.

Для проведения всех мероприятий МЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного или двух туров: теоретического и практического. Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлены задания, периодическая система Д.И. Менделеева, таблица растворимости и ряд напряжений металлов, бланки ответов. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного,

установленного организатором цвета. Практический тур. Для проведения практического тура, центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование: реактивы и оборудование, которыми укомплектована школа, при необходимости организаторы должны предусмотреть закупку простого оборудования (пробирки, колбы, бюретки и т.д.) и реактивов для проведения муниципального этапа в соответствии с требованиями, разработанными региональными методическими комиссиями.

Математика

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения теоретического тура. Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть 7 предоставлены предусмотренные для выполнения заданий чертёжные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета (синего или черного). Участники олимпиады имеют право использования своих чертёжных принадлежностей: циркуля, линейки.

Физика

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного тура в ходе, которого учащимся наряду с теоретическими задачами рекомендуется давать одну псевдоэкспериментальную или экспериментальную задачу с простейшим оборудованием. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета, линейками.

Информатика

Задания тиражируются на листах бумаги формата А4 или А5, решения заданий записываются в тетрадях, на отдельных листах или специальных бланках. Для черновых записей участникам предоставляется бумага, черновики сдаются после окончания олимпиады, но не проверяются.

Каждый участник должен быть обеспечен рабочим местом, оснащённым современным персональным компьютером или ноутбуком. Характеристики компьютеров, предоставленных участникам, должны совпадать либо различаться незначительно. Компьютеры должны быть объединены в локальную сеть с доступом к тестирующей системе. Доступ в Интернет рекомендуется запретить, за исключением при необходимости доступа к серверу тестирующей системы. Предметно-методическая комиссия может принять решение разрешить участникам использование своих клавиатур и мышей. Клавиатуры и мыши не должны быть программируемыми. Использование клавиатур не должно доставлять дискомфорта другим 22 участникам олимпиады. На используемые клавиатуры и мыши могут быть наложены дополнительные требования. Задания тиражируются на листах бумаги формата А4 или А5. Допускается предоставление доступа к электронным версиям заданий в интерфейсе тестирующей системы. В случае предоставления электронных версий заданий распечатанные задания могут не предоставляться. Учащимся предоставляется бумага и письменные принадлежности для черновых записей. При этом черновики не собираются после окончания тура и не проверяются. Дополнительное материально-техническое обеспечение (программное обеспечение, компиляторы, среды разработки) при использовании на соответствующих этапах

различных видов задач приведено в описании этих видов задач в разделе 3. Соответствующая предметно-методическая комиссия заранее утверждает список программного обеспечения, который будет использоваться для проведения школьного и муниципального этапов и доводит эту информацию до сведения участников и организаторов олимпиады.

Астрономия

Для проведения всех мероприятий ШЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения тура. Школьный этап не предусматривает выполнение каких-либо практических и наблюдательных задач по астрономии, его проведение не требует специального оборудования (телескопов и других астрономических приборов), поэтому материальные требования для их проведения не выходят за рамки организации стандартного аудиторного режима. Каждому участнику олимпиады должны быть предоставлены листы формата А4 для выполнения олимпиадных заданий. В случае проведения этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий участникам должен быть предоставлен доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап. Участники могут использовать свои письменные принадлежности (включая циркуль, транспортир, линейку и т. п.) и непрограммируемый инженерный калькулятор. В частности, калькуляторы, допустимые для использования на ЕГЭ, разрешаются для использования на любых этапах олимпиады. Рекомендуется иметь в аудитории несколько запасных ручек черного цвета.

Для проведения всех мероприятий МЭ олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения тура. Материальное обеспечение муниципального этапа аналогично школьному этапу. Данный этап также не предусматривает выполнение каких-либо практических и наблюдательных задач по астрономии, его проведение не требует специального оборудования (телескопов и других астрономических приборов), поэтому материальные требования для их проведения не выходят за рамки организации стандартного аудиторного режима. Каждому участнику олимпиады должны быть предоставлены листы формата А4 для выполнения олимпиадных заданий. В случае проведения этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий участникам должен быть предоставлен доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап. Участники могут использовать свои письменные принадлежности (включая циркуль, транспортир, линейку и т. п.) и непрограммируемый инженерный калькулятор. В частности, калькуляторы, допустимые для использования на ЕГЭ, разрешаются для использования на любых этапах олимпиады. Рекомендуется иметь в аудитории несколько запасных ручек черного цвета.