

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

633210 Новосибирская обл. г.Искитим, ул.Комсомольская, 25,
тел.: 2-30-19; 2-30-08, факс 2-30-19, uo_isk@edu54.ru

**ПРОТОКОЛ
СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

От 22.01.2025

№ 1

Время проведения: 10.30

Место проведения: УМЦ, конференц-зал

Присутствовало: 36 руководителей образовательных организаций, 15 руководителей дошкольных учреждений, 2 сотрудника управления образования, 5 сотрудников УМЦ

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ:

1. О целевом обучении в ФГБОУ ВО «НГПУ», начальник управления профориентации, подготовки и набора абитуриентов, ответственный секретарь приемной комиссии НГПУ Кавалер Елена Ивановна.
2. О целевом обучении в ГАПОУ НСО «Черепановский педагогический колледж», заместитель директора по УВР Петухова Александра Николаевна.
3. Достижение целевых показателей за 2024 г. (по кадрам) в разрезе ОО. Аттестация и ПК (новое) – методист УМЦ Ляхова Л.Н.
4. Награждение дошкольных ОО, председатель ТПО Кунгурцева Е.А.
5. Результаты работы ОО в базе ФГИС «Моя школа», методист УМЦ Лямзина А.Л.
6. Итоги МЭ Всош и приглашение на РЭ Всош (в разрезе ОО), методист УМЦ Миноченко М.А.
7. Новый ФП учебников, методист УМЦ Стрыгина П.В.
8. Национальный проект «Молодежь и дети» с 2025 г., заместитель директора УМЦ Лаврентьева С.А.
9. Разное.

ХОД СОВЕЩАНИЯ:

Начальник управления профориентации, подготовки и набора абитуриентов, ответственный секретарь приемной комиссии НГПУ Кавалер

Елена Ивановна и заместитель директора по УВР Черепановского педагогического колледжа Петухова Александра Николаевна рассказали об особенностях приемной кампании 2025 года и о порядке заключения договоров о целевом обучении.

Сведения о достижении целевых показателей за 2024 г. (по кадрам) в разрезе ОО и об изменениях в порядке аттестации на квалификационную категорию предоставила ст. методист УМЦ Ляхова Л.Н.

Информацию о результатах работы школ в базе ФГИС «Моя школа» предоставила методист УМЦ Лямзина А.Л.

Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников довела до сведения директоров методист Миноченко М.А. Были отмечены лучшие и активные ОО, сделан акцент на увеличении числа участников школьного и муниципального этапов и количества победителей и призеров.

Методист Стрыгина П.В. проинформировала руководителей об обновленном федеральном перечне учебников, о работе в автоматизированной системе «Книгозаказ».

Заместитель директора УМЦ Лаврентьева С.А. познакомила руководителей с национальными проектами на 2025-2030 годы.

Председатель территориальной профсоюзной организации Кунгурцева Е.А. отметила наиболее активные учреждения дошкольного образования и наградила почетными грамотами первичные профсоюзные организации за вклад в развитие профсоюзного движения.

В разном до сведения руководителей доведена следующая информация:

- ✓ Наполняемость сайтов (вкладки «Целевое обучение», «Школа Минпросвещения России», «Точка роста».)
- ✓ Результаты участия в социально-психологическом тестировании в 2024/2025 уч.году. В этом году улучшились показатели охвата обучающихся, прошедших СПТ с 84,93% до 92,08%, но не достигли среднего показателя по России -96%. Для руководителей ОО были даны рекомендации развития в районе служб медиации и (или) служб примирения.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

1. Руководителям ОО:

- 1.1. Информацию принять к сведению.
- 1.2. В течение января – апреля 2025 г. активизировать профориентационную работу педагогической направленности в школах.
- 1.3. Провести с родителями выпускников разъяснительную работу о возможности поступления в ФГБОУ ВО «НГПУ» и ГАПОУ НСО «Черепановский педагогический колледж» на целевое обучение.
- 1.4. Своевременно направлять педагогов на курсы повышения квалификации (не реже одного раза за три года) с учетом их профессиональных запросов.
- 1.5. В срок до 01.02.2025 актуализировать графики аттестации педагогов.
- 1.6. В срок до 01.02.2025 обеспечить активизацию работы педагогов и школьников на платформе «Моя школа».
- 1.7. В срок до 01.03.2025 издать приказ об определении списка учебников на 2025-2026 учебный год, начать работу в АИС «Книгозаказ» по закупке учебников.
- 1.8. В срок до 01.02.2025 на официальных сайтах ОО сделать и заполнить соответствующей информацией вкладки «Целевое обучение», «Школа Минпросвещения России», «Точка роста».

2. Руководителям ОО, председателям ППО в срок до 01.02.2025 года:

- 2.1. МБОУ «СОШ с. Гусельниково», МБОУ «СОШ п. Листвянский» заключить дополнительное соглашение к коллективному договору об изложении п. 1.13 в редакции относительно сроков действия коллективного договора;
- 2.2. МБОУ СОШ № 4 р.п. Линево заключить дополнительное соглашение к коллективному договору об изложении п. 1.13 в редакции относительно сроков действия коллективного договора;
- 2.3. МБОУ Гимназия № 1 р.п. Линево разместить новый коллективный договор на сайте образовательной организации.
- 2.4. Руководителям МБОУ СОШ с. Быстровка; МКДОУ «Сибирячок» п. Листвянский; МКДОУ Иск. р-на НСО детский сад «Теремок» п. Керамкомбинат взять под личный контроль заключение новых коллективных договоров в связи с истечением срока действия.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕЩАНИЯ:



Н.М. Княжева

СЕКРЕТАРЬ СОВЕЩАНИЯ:



И.В. Кобзева