Положение
о научно - практической конференции работников образования Искитимского района «Интеграция ресурсов в современном образовании»

1. Общие положения

1. Организаторами конференции являются управление образования администрации Искитимского района, учебно- методический центр.
2. В конференции могут принять участие работники образовательных учреждений Искитимского района, воспитатели ДОУ, психологи, социальные педагоги, логопеды, классные руководители, библиотекари, методисты, педагоги дополнительного образования.
3. Цель конференции:

- выявление, поддержка и публичное признание педагогов, занимающихся инновационной деятельностью;
- формирование позитивного отношения к полезным инновациям в области педагогики.

4. Этапы проведения конференции:

I этап - школьный - итоги подводятся на заседании методических объединений учителей-предметников;

II этап - отборочный - экспертный совет принимает решение о допуске работы к публичной защите на пленарной части, к проведению мастер-класса, к обсуждению на круглом столе, к презентации стендового доклада.

III этап - заключительный - публичное выступление.

5. Организационный комитет и экспертный совет конференции:
Для организации и проведения конференции создаётся оргкомитет, для допуска работ к публичной защите создаётся экспертный совет.

2. Критерии оценки работ

- чёткость и однозначность формулировки темы, её соответствие содержанию;
- чёткость и однозначность формулировок целей и задач, их соответствие теме;
- актуальность, новизна, перспективность реализации проекта /программы/курса и др.;
- чёткость и ясность описания содержания;
- соответствие и обоснованность используемых методов и технологий работы;
- ясность описания результатов, их соответствие поставленной цели;
- ясность описания внедрения проекта / программы/курса в практику;
- эффективность реализации проекта / программы/курса;
- оформление конкурсного проекта согласно всем предъявляемым требованиям.

3. Требования к оформлению материалов

3.1.

- все материалы должны быть представлены в печатном виде с наличием

титульного листа и пояснительной запиской/аннотацией (шрифт Times New Roman, размер 12пт, межстрочный интервал - полуторный);
• работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А 4;
• иллюстрации выполняются на отдельных страницах, размещаются после ссылок в основном тексте;
• фотографии, диаграммы, чертежи, графики могут быть размещены как в основном тексте, так и в виде приложения;
• нумерация страниц - сквозная, номер страницы ставится посередине нижнего поля.

3.2. Титульный лист.

Работа на первом листе имеет стандартный заголовок: сначала печатается название работы, вид работы (исследование, программа, проект, опыт работы), сведения об авторе (Ф.И.О., школа, должность, категория); ниже указывается название посёлка, села. По необходимости - на следующей странице помещается оглавление (например, название разделов, глав**,** параграфов, приложений с указанием номера страницы). Список используемой литературы и др. ресурсов, оформленным по библиотечным ГОСТам.

3.3. Требования к оформлению стендового доклада.

Данная форма доклада принята в современной международной практике как наиболее удачная, обеспечивающая лёгкость и концентрированность восприятия содержания на конференциях и других мероприятиях.
Каждую исследовательскую работу можно представить в виде: бумажный стенд размером около 1 кв. метра, или электронный (размещение содержания стендового доклада на одном слайде презентации).

Требования:

1. Наглядность. При беглом просмотре стенда у зрителей должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.
2. Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.
3. Оптимальность. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
4. Популярность. Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме.

Структура стендового доклада:
• Цели и задачи работы.
• Описание сделанного в процессе исследования/опыта.
• Методы, используемые в ходе деятельности.
• Основные результаты и выводы.
• социальные партнёры (при наличии).

Методы и результаты исследования целесообразно представлять в графическом или иллюстративном виде.

4. Защита работы

Участники конференции, чьи работы допущены к публичной защите, выступают с пяти – десятиминутными сообщениями, продолжительность мастер-класса – 30

минут. Докладчики отвечают на вопросы членов экспертного совета, присутствующих. В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:
- название работы, авторский коллектив и база, где внедрялась инновация, технология, проводилось исследование, реализовывался проект;
- причины, побудившие автора заняться данной проблемой;
- краткая характеристика содержания работы;
- основные результаты и выводы;
- практическое значение работы;
- защита может сопровождаться показом слайдов.

Мастер-класс должен обязательно иметь практическую направленность и организован с обязательным участием присутствующих.

5. Подведение итогов:

1) Участники НПК отмечаются дипломами;
2) Работы, получившие высокую оценку экспертного совета, будут рекомендованы на областную НПК, для печати, на выступления на районных семинарах, конференциях и др.