

УС(а)



Приложение
к постановлению
администрации района
от 14.10.2016 № 1155

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Положение о Муниципальном родительском собрании

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Общие положения

14.10.2016 № 1155
г.Искитим

Об организации работы муниципального
родительского собрания в Искитимском районе

Во исполнение письма Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 13 апреля 2016 года № 2702-03\25 «О формировании Областного родительского комитета», с целью повышения эффективности ресурса государственно-общественного управления в развитии образования с 2016 года в Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на территории Искитимского района постоянно действующий коллективный орган общественного управления «Муниципальное родительское собрание».
2. Назначить ответственного координатора деятельности Муниципального родительского собрания Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Искитимского района Новосибирской области (Тестешева Н.В.).
3. Утвердить Положение о Муниципальном родительском собрании (Приложение).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования администрации района Епанчинцеву А.В.

1. Муниципальное родительское собрание создается при Управлении образования администрации Искитимского района в целях повышения эффективности государственно-общественного управления в развитии образования Искитимского района.

2. Деятельность Муниципального родительского собрания направлена на содействие семье, образовательным организациям, органам местного самоуправления в реализации государственной политики образования и воспитания детей и учащейся молодежи.

3. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Муниципального родительского собрания (далее – Собрание), которое является коллективным органом общественного управления.

4. Собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Минобрнауки НСО, а также настоящим Положением.

5. Положение о Собрании, изменения и дополнения к нему, утверждаются постановлением администрации Искитимского района.

6. Собрание самостоятельно разрабатывает и утверждает Регламент своей работы.

7. В состав Собрания входит по одному представителю от родительской общественности, делегированных родительскими собраниями всех образовательных учреждений района сроком на два учебных года.

8. Собрание проводится не реже одного раза в год. Повестка дня заседаний Собрания определяется с учетом задач, стоящих перед системой образования района. Собрание вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его участников. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

9. Для осуществления руководства и организации текущей работы Собрание избирает муниципальный Родительский комитет (далее – Комитет).

И.о. главы района



Б.В. Безденежный

2. Задачи Муниципального родительского комитета

1. Организация взаимодействия органов государственной власти и граждан, в обсуждении решений муниципальной политики в сфере воспитания и образования.

2. Участие в обсуждении основных направлений развития системы образования.

3. Содействие открытости и публичности деятельности образовательных учреждений района.

4. Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с вопросами развития системы образования и воспитания в Искитимском районе.

5. Участие в информировании граждан о деятельности органов местного самоуправления в сфере образования, в том числе через средства массовой информации.

6. Привлечение родительской общественности к активному участию в образовательной и воспитательной деятельности образовательных учреждений района.

3. Функции Муниципального родительского комитета

1. Функциями Комитета являются:

– содействие развитию государственно-общественного управления в сфере образования;

– содействие укреплению связи семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и учащуюся молодежь, и повышение его результативности;

– привлечение родительской общественности к активному участию в жизни муниципальной системы образования;

– осуществление связи между родительской общественностью и органами власти в целях реализации и защиты конституционных прав граждан на получение доступного качественного образования, обеспечение безопасности и сохранности здоровья детей и учащейся молодежи;

– содействие повышению авторитета педагога, образовательного учреждения, семьи в воспитании детей и учащейся молодежи;

– повышение ответственности родителей за воспитание своих детей;

– участие в реализации функций органов, осуществляющих управление в сфере образования, по охране и укреплению здоровья обучающихся, организации общественного питания учащихся, в осуществлении контроля за его качеством;

– содействие организации содержательного досуга детей и подростков;

– оказание помощи образовательным учреждениям и управлению образования администрации Искитимского района в организации работы по профилактике вредных привычек у детей и подростков, детской безнадзорности, беспризорности, правонарушений;

– выдвижение инициатив и предложений, направленных на совершенствование условий образования и воспитания, совершенствование управления образованием;

– участие в мероприятиях, направленных на формирование у школьников гражданской ответственности и патриотизма, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшему поколению, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности;

– активное участие в просвещении родителей, организации педагогического всеобуча.

4. Права Муниципального родительского комитета

1. Муниципальный родительский комитет вправе:

– вносить предложения на рассмотрение органов законодательной и исполнительной власти по совершенствованию системы образования, в том числе организации воспитательной работы, досуга детей и учащейся молодежи и охране их прав;

– направлять представителя для участия в заседании Областного родительского собрания;

– принимать участие в деятельности различных общественных советов;

– запрашивать информацию у муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, по интересующим Муниципальный родительский комитет вопросам.

5. Организационная структура Муниципального родительского комитета

1. Муниципальный родительский комитет формируется из числа членов Муниципального родительского собрания по одному представителю от муниципального образования, сроком на 2 учебных года.

2. Из состава Комитета открытым голосованием избирается председатель, заместитель и секретарь.

3. Комитет составляет план работы на учебный год, который согласовывается с управлением образования администрации Искитимского района.

4. Заседания Муниципального родительского комитета проводятся не реже 2 раз в год.

5. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

6. Решения комитета носят рекомендательный характер для участников образовательного процесса.

7. Комитет отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед Муниципальным родительским собранием не реже 1 раза в год.

8. Секретарь ведет протоколы заседаний комитета, которые хранятся у председателя комитета до его переизбрания.

9. Для решения оперативных вопросов или постоянных консультаций и обсуждений по основным направлениям деятельности комитета из его членов могут быть созданы комиссии.

6. Порядок работы комиссий

1. Комиссии создаются на постоянной основе для подготовки решений Комитета по основным направлениям деятельности, функций и полномочий.
2. Комиссии могут носить временный и постоянный характер. Комитет утверждает Положения о комиссиях по направлениям.
3. Комиссии создаются по направлениям:
 - по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - по образовательному процессу;
 - по вопросам образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
 - по осуществлению контроля за организацией питания;
 - по охране здоровья обучающихся;
 - по работе с родителями и местным сообществом;
 - по решению вопросов в сфере воспитания.
4. Решения комиссии для Комитета имеют рекомендательный характер.
5. Состав комиссии определяется, исходя из необходимых компетенций лиц, уполномоченных рассматривать и готовить проекты решений Комитета по различным вопросам.
6. Комиссии могут включать в себя кроме членов Комитета, представителей общественности, педагогов, органов власти.
7. Комиссии действуют самостоятельно согласно своему графику работы, итоги своей работы представляют регулярно на заседаниях Комитета.
8. На заключительном этапе Комиссия должна представить Комитету проект решения или свои рекомендации по решению проблемы.
9. Алгоритм работы Муниципального родительского комитета:
 - привлечение к работе в Комиссии компетентных людей;
 - сбор и анализ необходимых материалов и документов;
 - консультации со специалистами, исследование проблемы;
 - подготовка рекомендаций или проекта решения;
 - обсуждение проекта рабочей группой, Комиссией и оформление проекта решения Комитета.